



## HOTĂRÂREA NR.71

*privind aprobarea modalității de gestiune și delegarea acesteia prin licitație publică deschisă a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al Orașului Berbești, precum și a studiului de oportunitate, a caietului de sarcini, a indicatorilor de performanță și a modelului contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al Orașului Berbești, județul Vâlcea*

Consiliul Local al Orașului Berbești, județul Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 13.08.2021, la care au participat 14 consilieri locali din numărul total de 15 în funcție;

Văzând că prin H.C.L. nr.65/23.07.2021, d-l consilier local Răducan Viorel a fost ales președinte de ședință;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare înregistrat sub nr.8204/04.08.2021 al Primarului Orașului Berbești, județul Vâlcea, privind aprobarea modalității de gestiune și delegarea acesteia prin licitație publică deschisă a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al Orașului Berbești, precum și a studiului de oportunitate, a caietului de sarcini, a indicatorilor de performanță și a modelului contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al Orașului Berbești, județul Vâlcea;

- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.8205/04.08.2021, prin care se propune aprobarea proiectului de hotărâre în forma și conținutul inițiate;

- Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare aprobat prin H.C.L. nr.59/2013;

- Avizele nr.8570/13.08.2021 al Comisiei pentru Programe de Dezvoltare Economico – Sociale, Buget – Finanțe, Administrarea Domeniului Public și Privat, Agricultură, Gospodărire Comunală, Protecția Mediului, Servicii și Comerț, nr.8572/13.08.2021 al Comisiei Administrație Publică Locală, Juridică, Apărarea Ordinii și Liniștii Publice, a Drepturilor Cetățenilor, respectiv nr.8573/13.08.2021 al Comisiei Învățământ, Culte, Sănătate, Cultură, Protecție Socială, Activități Sportive și de Agrement;

Ținând cont de raportul de avizare pentru legalitate întocmit de secretarul general al unității administrativ-teritoriale, înregistrat sub nr.8350/06.08.2021;

Ținând cont de:

- prevederile art.1, art.8, art.22 – 24, art.29 – 32 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr.100/2016 *privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.241/2006 *a serviciului de alimentare cu apă și canalizare*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr.89/2007 *pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare*;
- prevederile art.129 alin.(2) lit.d) coroborat cu dispozițiile alin.(7) lit.n) din O.U.G. nr.57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3) lit.e) și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, cu 11 voturi "pentru", adoptă următoarea

## **HOTĂRÂRE:**

**Art.1.** Se aprobă gestiunea delegată ca modalitate de gestiune a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

**Art.2.** Se aprobă delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare prin licitație publică deschisă.

**Art.3.** Se aprobă documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, respectiv Studiul de oportunitate (anexa nr.1), Caietul de sarcini (anexa nr.2), Indicatorii de performanță (anexa nr.3) și modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare (anexa nr.4), care fac parte integrantă din prezenta hotărâre și se menține Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin H.C.L. nr.59/2013, ca parte a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

**Art.4.** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Orașului Berbești, județul Vâlcea, prin Serviciul Buget, Finanțe, Impozite și Taxe Locale, prin Compartimentul Achiziții Publice și prin Serviciul Urbanism, protecția mediului, protecție civilă din cadrul aparatului său de specialitate.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției și se comunică prin grija Secretarului general U.A.T., Primarului Orașului Berbești, județului Vâlcea și Instituției Prefectului – Județul Vâlcea, în vederea exercitării controlului de legalitate.

**Președinte de ședință,**

**Viorel Răducan**



**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general UAT Orașul Berbești,  
Cornel - Felix Moldoveanu**

**BERBEȘTI**  
**13.08.2021**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL VÂLCEA  
ORAȘUL BERBEȘTI

**STUDIU DE OPORTUNITATE**  
*privind delegarea gestiunii serviciului de  
alimentare cu apă și de canalizare al orașului Berbești*

**CAPITOLUL 1. DATE GENERALE**

**1.1 Autoritate delegatara**

Consiliul local al orașului Berbești, județul Vâlcea

**1.2 Obiectul studiului de oportunitate**

Obiectul prezentului studiului de oportunitate este reprezentat de fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, pe raza administrativ-teritorială a orașului Berbești.

**1.3 Scopul studiului de oportunitate**

Elaborarea Studiului de oportunitate privind delegarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare are drept scop:

- dimensionarea tehnică și umană a viitorului operator al serviciului de alimentare cu apă;
- dimensionarea parametrilor de performanță și costurile necesare pentru realizarea unui serviciu calitativ;
- identificarea investițiilor necesare din punctul de vedere al serviciului de alimentare cu apă în orașul Berbești;
- stabilirea duratei contractului incluzând perioada de amortizare a investițiilor ce se vor realiza.

**1.4 Prezentarea orașului Berbești**

Orașul Berbesti este asezat în județul Vâlcea, având o poziție central - vestică, la distanță aproximativ egală de municipiile Rm. Vâlcea ( 78km ), Tg. Jiu ( 72km ) , Craiova (88 km ) și Drăgășani (73 km).

Este așezat pe cursul inferior al râului Tărăia, primul afluent mai mare al Oltețului pe partea stângă, la ieșirea din Subcarpații Olteniei. Paralela de 45<sup>0</sup> latitudine nordică marchează hotarul în partea de nord cu satul Turcești, comuna Mateești - Vâlcea, în timp ce meridianul de 24<sup>0</sup> longitudine estică trece pe hotarul de est al localității.

Cele mai apropiate orașe față de orașul Berbești sunt:

- la nord, orașul Horezu (Vâlcea) - 33 km;

- la sud, orașul Bălcești (Vâlcea) - 45km;
- la est, orașul Băbeni (Vâlcea) - 38km;
- la vest, orașul Tg. Cărbunești ( Gorj) - 50 km.

Localitatea Berbești a fost din vechime, răscruce de drumuri ale transhumanței, are târg săptămânal din secolul al XVIII - lea (1765), iar dealurile care o mărginesc în vest și est au fost acoperite cu păduri uriașe până aproape de malurile Târâii.

Orașul este străbătut, de la nord la sud, de DJ 605A , Milostea – Balș, pe o lungime de 9 km, iar de la est la vest, are o lățime de 6 km, cu următorii vecini:

- la nord - orașul Mateești, Județul Vâlcea ;
- la sud - comuna Sinești, Județul Vâlcea;
- la est - comunele Copăceni și Roșiile, Județul Vâlcea;
- la vest - comuna Alunu, Județul Vâlcea;

În componența orașului Berbești intră următoarele sate:

- Roșioara, la extremitatea nordică;
- Berbești, în continuarea satului Roșioara, spre sud;
- Valea Mare, la est de Roșioara, spre Copăceni;
- Dămțeni, la est de Berbești, tot spre Copăceni;
- Dealul - Aluniș, unde se află și centrul administrativ al orașului precum și cartierul de blocuri cu 1192 de locuințe;
- Tg. Gângulești, la extremitatea sudică.

Suprafața orașului este de 54,33 km<sup>2</sup>, suprafață care este formată din :

- 128 ha teren intravilan, 2683 ha teren agricol si 1114 ha teren forestier.

## **1.5 Analiza legislației**

În prezent furnizarea/prestarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare din România se desfășoară în conformitate cu prevederile actelor normative prezentate în continuare.

### **1.5.1 Legislația de mediu**

O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;

Ordin nr. 536/1997 privind aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației.

### **1.5.2 Legislația conexă**

Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 974/2004 Norme de supraveghere, inspecție sanitară și monitorizare a calității apei potabile;

H.G. nr. 352/2005 – MTPA 002/2005 pentru aprobarea normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară;

Ordinul nr. 29/N/1993 al M.L.A.P.T. pentru aprobarea Normativului cadru privind contorizarea apei și a energiei termice la populație, instituții publice și agenți economici;

Hotărârea Guvernului nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare a de utilități publice;

Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 pentru aprobarea Metodologiei de stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor/tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 89/2007 pentru aprobarea Caietului de Sarcini - cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

Ordinul Președintelui ANRSC nr. 90/2007 pentru aprobarea Contractului cadru de furnizare prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

### **1.5.3 Legislația primară și secundară a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare**

Legislația primară și secundară a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare este următoarea:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare - asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice;

- Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare - stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al localităților.

### **1.6 Servicii comunitare de utilități publice**

#### Definiție:

*Serviciile comunitare de utilități publice* (servicii de utilități publice), sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general a

le colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- producția, transportul, distribuția și furnizarea de energie termică în sistem centralizat;
- salubritatea localităților;
- iluminatul public;
- administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, precum și altele asemenea;
- transportul public local.

Serviciile de utilități publice fac parte din sfera serviciilor publice de interes general și au următoarele particularități:

- au caracter economico-social;
- răspund unor cerințe și necesități de interes și utilitate publică;
- au caracter tehnico-edilitar;
- au caracter permanent și regim de funcționare continuu;
- regimul de funcționare poate avea caracteristici de monopol;
- presupun existența unei infrastructuri tehnico-edilitare adecvate;
- aria de acoperire are dimensiuni locale: comunale, orășenești, municipale sau județene;
- sunt înființate, organizate și coordonate de autoritățile administrației publice locale;
- sunt organizate pe principii economice și de eficiență;
- pot fi furnizate/prestate de către operatori care sunt organizați și funcționează fie în baza reglementărilor de drept public, fie în baza reglementărilor de drept privat;
- sunt furnizate/prestate pe baza principiului "*beneficiarul plătește*";
- recuperarea costurilor de exploatare ori de investiție se face prin prețuri și tarife reglementate sau taxe speciale.

Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice sunt :

- autoritățile administrației publice locale;
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- A.N.R.S.C.

Serviciile comunitare de utilități publice implică procese industriale care au ca rezultat producerea de deșeuri și poluarea mediului cu un impact asupra mediului și la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile. Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și legislația secundară pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege.

Legea nr. 51/2006 este legea fundamentală a serviciilor comunitare de utilități publice și reglementează activitatea în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare a localităților are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al localităților.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

## 1.7 Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare

Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, se înființează, se organizează și se gestionează sub conducerea, coordonarea, controlul și responsabilitatea autorităților administrației publice locale și are drept scop alimentarea cu apă, canalizarea și epurarea apelor uzate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localităților.

Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare se furnizează/prestează prin exploatarea unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice, denumită sistem public de alimentare cu apă și de canalizare.

Sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare a apelor uzate, constituie ansambluri tehnologice și funcționale integrate care acoperă întregul circuit tehnologic, de la captarea din sursă a apei brute până la evacuarea în emisari a apelor uzate epurate.

**Serviciul de alimentare cu apă** reprezintă totalitatea activităților necesare pentru:

- captarea apei brute, din surse de suprafață sau subterane;
- tratarea apei brute;
- transportul apei potabile și/sau industriale;
- înmagazinarea apei;
- distribuția apei potabile și/sau industriale;

**Serviciul de canalizare** reprezintă totalitatea acțiunilor și activităților necesare pentru:

- colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare;
- epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar;
- colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora;
- evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor și a altor deșeuri similare derivate din activitățile prevăzute mai sus;
- evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților.

**Sistemul public de alimentare cu apă** cuprinde ansamblul construcțiilor și terenurilor, instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul public de alimentare cu apă. Sistemele publice de alimentare cu apă cuprind, de regulă, următoarele componente:

- captări;
- aducțiuni;
- stații de tratare;
- stații de pompare cu sau fără hidrofor;
- rezervoare de înmagazinare;
- rețele de transport și distribuție;
- bransamente, până la punctul de delimitare.

**Sistem public de canalizare** cuprinde ansamblul construcțiilor și terenurilor aferente instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul public de canalizare. Sistemele publice de canalizare cuprind, de regulă, următoarele componente:

- racorduri de canalizare de la punctul de delimitare și preluare;
- rețele de canalizare;
- stații de pompare;
- stații de epurare;
- colectoare de evacuare spre emisar;

- guri de vărsare în emisar;
- depozite de nămol deshidratat.

Rețeaua publică de transport al apei este parte a sistemului public de alimentare cu apă alcătuită din rețeaua de conducte cuprinsă între captare și rețeaua de distribuție;

Rețea publică de distribuție a apei este parte a sistemului public de alimentare cu apă, alcătuită din rețeaua de conducte, armături și construcții-anexe, care asigură distribuția apei la 2 sau la mai mulți utilizatori independenți;

Rețeaua publică de canalizare este parte a sistemului public de canalizare, alcătuită din canale colectoare, cămine, guri de scurgere și construcții-anexe care asigură preluarea, evacuarea și transportul apelor de canalizare de la 2 sau de la mai mulți utilizatori independenți.

Apa potabilă distribuită prin sistemele de alimentare cu apă este destinată satisfacerii cu prioritate a nevoilor gospodărești ale populației, ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și, după caz, pentru combaterea și stingerea incendiilor, în lipsa apei industriale.

Apa potabilă distribuită utilizatorilor trebuie să îndeplinească, la bransamentele acestora, condițiile de potabilitate prevăzute în normele tehnice și reglementările legale în vigoare, precum și parametrii de debit și presiune precizați în acordurile și contractele de furnizare.

Utilizarea apei potabile în alte scopuri decât cele menționate mai sus este permisă numai în măsura în care există disponibilități față de necesarul de apă potabilă al localităților, stabilit potrivit prescripțiilor tehnice în vigoare.

Sistemul de canalizare trebuie să asigure cu precădere colectarea, transportul, epurarea și evacuarea într-un receptor natural a apelor uzate provenite de la utilizatorii serviciului de alimentare cu apă, precum și a apelor pluviale sau de suprafață colectate de pe teritoriul localităților.

Nămolurile provenite din stațiile de tratare a apei, din sistemele de canalizare și din stațiile de epurare a apelor uzate orășenești se tratează și se prelucrează în vederea neutralizării, deshidratării, depozitării controlate sau valorificării, potrivit reglementărilor legale în vigoare privind protecția și conservarea mediului, respectiv igiena și sănătatea populației.

Apele uzate evacuate în sistemele de canalizare trebuie să respecte condițiile precizate prin acordul de preluare în canalizarea publică, respectiv prin contractul de prestare a serviciului, precum și pe cele impuse prin reglementările tehnice în vigoare, astfel încât prin natura, cantitatea ori calitatea lor să nu conducă la:

- degradarea construcțiilor și instalațiilor componente ale sistemelor de canalizare;
- diminuarea capacității de transport a rețelelor și a canalelor colectoare;
- perturbarea funcționării normale a stației de epurare, prin depășirea debitului și a încărcării sau prin inhibarea proceselor de epurare;
- apariția unor pericole pentru igiena și sănătatea populației sau a personalului de exploatare a sistemului;
- apariția pericolelor de explozie.

Evacuarea în receptori naturali a apelor uzate epurate și depozitarea nămolurilor provenite din stațiile de epurare se fac numai în condițiile calitative și cantitative precizate în avizele, acordurile și autorizațiile de mediu eliberate de autoritățile competente, potrivit reglementărilor în vigoare din domeniul protecției calității apei și a mediului, astfel încât să se garanteze protecția și conservarea mediului, respectiv igiena și sănătatea populației.



Acest Studiu de oportunitate analizeaza exclusiv activitățile de înmagazinarea apei, distribuția apei potabile, colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare, epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar, colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora, evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor și a altor deșeuri similare derivate din activitățile prevăzute mai sus, evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților, din cadrul Serviciilor de alimentare cu apă și canalizare reglementate de ANRSC.

### 1.7.1 Organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare se înființează, se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

- securitatea serviciului;
- tarifarea echitabilă;
- rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului;
- transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;
- accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor, protecției mediului și sănătății populației.

Potrivit art. 18 din Legea nr. 241/2006, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune delegată.

Alegerea formei de gestiune a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, gestionarea, administrarea, exploatarea și funcționarea serviciului.

În cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, autoritățile administrației publice locale atribuie unui operator toate ori numai o parte dintre competențele și responsabilitățile proprii privind gestiunea propriu-zisă a serviciului, respectiv administrarea și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare aferente acestuia, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

*Contractele de delegare a gestiunii serviciului* se aprobă prin hotărâri de atribuire adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale și se semnează de autoritățile executive ale acestora.

Procedurile privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare sunt *licitația publică deschisă și negocierea directă*.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c).

Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:

- a) denumirea părților contractante;
- b) obiectul contractului;
- c) durata contractului;
- d) drepturile și obligațiile părților contractante;
- e) programul lucrărilor de investiții pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi și al lucrărilor de întreținere, reparații curente, reparații planificate, renovări, atât fizic, cât și valoric;
- f) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la programele de investiții, la programele de reabilitări, reparații și renovări, precum și la condițiile de finanțare a acestora;
- g) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului, stabiliți prin caietul de sarcini și regulamentul serviciului, și modul de evaluare și cuantificare a acestora, condiții și garanții;
- h) tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora;
- i) modul de tarificare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate;
- j) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz;
- k) răspunderea contractuală;
- l) forța majoră;
- m) condițiile de redefinire a clauzelor contractuale;
- n) condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a investițiilor realizate;
- o) menținerea echilibrului contractual;
- p) condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- q) administrarea patrimoniului public și privat preluat;
- r) structura forței de muncă și protecția socială a acesteia;
- s) alte clauze convenite de părți, după caz.

Durata unui contract de delegare a gestiunii nu poate fi mai mare de 40 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor în sarcina operatorului/operatorului regional. Această durată poate fi prelungită doar o singură dată, pentru o perioadă care nu poate depăși jumătate din durata inițială, cu condiția ca durata totală să nu depășească 49 de ani.

### **1.7.2 Operatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare**

Calitatea de operator al serviciului de salubritate se dobândește în condițiile Legii nr. 51/2006.

Operatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pot fi desemnați fie prin hotărâre de dare în administrare, în cazul gestiunii directe, fie prin hotărâre de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului, în cazul gestiunii delegate.

Operator de servicii de utilitati publice, denumit si operator - persoana juridica de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, inregistrata in Romania, intr-un stat membru al Uniunii Europene ori in alt stat, care asigura nemijlocit furnizarea/prestarea, in conditiile reglementarilor in vigoare, a unui serviciu de utilitati publice sau a uneia sau mai multor activitati din sfera serviciilor de utilitati publice.

*Gestiunea directă* se realizează prin intermediul unor operatori de drept public, care pot fi:

a) servicii publice de interes local sau judetean, specializate, cu personalitate juridica, infiintate si organizate in subordinea consiliilor locale sau consiliilor judetene, dupa caz, prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective;

b) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social integral al unitatilor administrativ-teritoriale, infiintate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective.

Atribuirea directa a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare se face cu respectarea urmatoarelor conditii cumulative:

a) unitatile administrativ-teritoriale membre ale unei asociatii de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, in calitate de actionari/asociati ai operatorului regional, prin intermediul asociatiei, sau, dupa caz, unitatea administrativ-teritoriala, in calitate de actionar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunarii generale a actionarilor si al consiliului de administratie, exercita un control direct si o influenta dominanta asupra deciziilor strategice si/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului in legatura cu serviciul furnizat/prestat, similare celor pe care le exercita asupra structurilor proprii in cazul gestiunii directe;

b) operatorul regional, respectiv operatorul, in calitate de delegat, desfasoara exclusiv activitati din sfera furnizarii/prestarii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare destinate satisfacerii nevoilor utilizatorilor de pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale membre ale asociatiei, respectiv a unitatii administrativ-teritoriale care i-a delegat gestiunea serviciului;

c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este detinut in totalitate de unitatile administrativ-teritoriale membre ale asociatiei, respectiv de unitatea administrativ-teritoriala; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusa.

Operatorii menționati în paragraful precedent, își desfășoară activitatea de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia, pe baza hotărârii de dare în administrare și a licenței eliberate de A.N.R.S.C.

Operatorii care desfășoară activitatea de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în regim de gestiune delegată pot fi:

a) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social privat;

b) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social mixt.

Societatile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilitati publice in zona teritoriala de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale care exercita o influenta dominanta asupra acestora sau in afara acestei zone daca

operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct, conform art. 28 din Legea nr. 51/2006.

Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

Operatorii care participă la procedurile organizate pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie să facă dovada competenței tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în regulamentul serviciului.

Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciul prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestui serviciu, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă. Operatorii cu statut de societăți comerciale al căror capital social este deținut în totalitate de unități administrativ-teritoriale se organizează și își desfășoară activitatea pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice.

Operatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare beneficiază, în temeiul legii, de aceleași drepturi și obligații în raporturile cu autoritățile administrației publice locale sau cu utilizatorii, indiferent de modul de organizare, de forma de proprietate, de țara de origine din Uniunea Europeană ori de modalitatea de gestiune adoptată.

Drepturile și obligațiile ce revin operatorilor cu privire la prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, obiectivele și sarcinile acestora, precum și indicatorii de performanță ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se stabilesc prin contractul de delegare a gestiunii și se precizează în regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Operatorii trebuie să presteze serviciul cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament între utilizatori. Aceștia se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.

Operatorii își pot desfășura activitatea pe baza licenței eliberate de A.N.R.S.C. și a contractului de delegare a gestiunii. Pentru obținerea licenței, operatorii sunt obligați să dețină toate avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare, și să respecte normele și reglementările în vigoare cu privire la igiena și sănătatea populației, respectiv la protecția și conservarea mediului, emise de autorități competente în aceste domenii.

Investițiile efectuate de operator/operatorul regional din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și/sau dezvoltarea sistemului de alimentare cu apă și de canalizare se vor amortiza de către operator/operatorul regional în conformitate cu prevederile legale și exclusiv pe durata contractului de delegare a gestiunii.

### **1.7.3 Utilizatorii serviciilor publice**

Are calitatea de utilizator individual al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare orice persoană fizică sau juridică ce deține, în calitate de proprietar ori cu drept de folosință dat de proprietar, un imobil având bransament propriu de apă potabilă sau racord propriu de canalizare și care beneficiază de serviciile operatorului pe bază de contract de furnizare/prestare încheiat în nume propriu.

Sunt considerați utilizatori individuali ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și persoanele fizice sau juridice care nu au bransament propriu de apă potabilă, respectiv racord propriu de canalizare, dacă există condiții tehnice pentru delimitarea/separarea instalațiilor între utilizatori, pentru individualizarea consumurilor și pentru încheierea contractului de furnizare/prestare a serviciului în nume propriu.

*Utilizatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pot fi:*

- operatori economici;
- instituții publice;
- utilizatori casnici individuali, persoane fizice;
- utilizatori casnici colectivi, asociații de proprietari/chiriași cu personalitate juridică.

Dreptul utilizatorilor de a beneficia de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare se stabilește prin regulamentul serviciului, aprobat prin hotărâre a autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborat de A.N.R.S.C. și aprobat prin ordin al președintelui acesteia. Utilizatorii au drept de acces fără discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, atât operatorul cât și autoritățile administrației publice locale având obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura de preț și tariful și la clauzele contractuale.

Raporturile dintre operatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și utilizatorii individuali se desfășoară pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritățile administrației publice locale pe baza legislației în vigoare, aplicabilă acestui serviciu.

Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, împreună cu primarii, în calitate de autorități executive și de semnatori ai contractelor de delegare a gestiunii, sunt responsabili de asigurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a localității și urmăresc respectarea de către operator a indicatorilor de calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a prevederilor legislației în vigoare referitoare la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.

Hotărârile autorităților administrației publice locale cu privire la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare vor fi aduse la cunoștință publică și orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul să conteste prevederile acestora, în condițiile legii.

#### **1.7.4 Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare - Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. Nr. 88/2007**

Prevederile Ordinului nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se aplică serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, din localitățile în care există sisteme publice de alimentare cu apă și canalizare, indiferent de mărimea acestora.

Regulamentul stabilește cadrul juridic unitar privind funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, definind condițiile-cadru și modalitățile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea

serviciului, precum și relațiile dintre operatorii și utilizatorii acestor servicii.

Prevederile regulamentului se aplică, de asemenea, la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor din sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare.

Operatorii de servicii de alimentare cu apă și de canalizare, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciilor în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborat și aprobat de autoritățile administrației publice locale.

### **1.7.5 Indicatorii de performanță și de evaluare**

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de apă și de canalizare, avându-se în vedere:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de apă și de canalizare;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor și protecției mediului.

Indicatorii de performanță pentru serviciul de apă și de canalizare sunt specifici pentru următoarele activități:

- branșarea/racordarea utilizatorilor la rețeaua de alimentare cu apă și de canalizare;
  - contractarea serviciilor de apă și de canalizare;
  - măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
  - îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
  - menținerea unor relații echitabile între furnizor și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
  - soluționarea reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de apă și de canalizare;
  - prestarea de servicii conexe serviciului de furnizare (informare, consultanță etc.).
- În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță operatorul trebuie să asigure:
- gestiunea serviciilor de apă și de canalizare, conform hotărârii de dare în administrare sau prevederilor contractului de delegare a gestiunii;
  - evidența utilizatorilor;
  - înregistrarea activităților privind citirea echipamentelor de măsurare, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
  - înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și soluționarea acestora;
  - accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare pentru stabilirea:
1. - modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
  2. - calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;

3. - modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;

4. - modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciile de apă și de canalizare;
5. - stadiului de realizare a investițiilor;
6. - respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și normele metrologice.

#### **1.7.6 Caietele de Sarcini al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare - Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 89/2007**

Caietul de sarcini-cadru stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Caietul de sarcini-cadru a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare indiferent de modul de gestiune adoptat.

Caietul de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea. Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările, în legătură cu desfășurarea serviciului.

Caietul de sarcini precizează, totodată, reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității specifice din cadrul serviciului de salubritate și care sunt în vigoare.

#### **1.7.7 Stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor/tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare - Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007**

Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare aprobată prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 a fost elaborată în conformitate cu prevederile art. 21 alin. (2) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale art. 16 alin. (1) și alin. (2) lit. e) și ale art. 34 din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006.

Metodologia stabilește modul de calcul al prețurilor și tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Prețurile și tarifele trebuie să asigure viabilitatea economică a operatorilor prestatori ai serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, interesele utilizatorilor, inclusiv în ceea ce privește suportabilitatea acestora, precum și protecția mediului privind conservarea resurselor de apă.

Sunt supuse avizării A.N.R.S.C. stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, definite potrivit *Legii nr. 51/2006* și *Legii nr. 241/2006*, indiferent de forma de organizare, de natura capitalului, de modalitatea de gestiune adoptată sau de țara de origine a operatorilor care prestează aceste servicii.

A.N.R.S.C. avizează prețurile și tarifele pentru operatorii furnizori/prestatori de servicii publice de alimentare cu apă și de canalizare și aprobă prețurile și tarifele pentru operatorii economici care nu sunt în

subordinea autorităților administrației publice locale, care prestează servicii de alimentare cu apă și de canalizare.

Autoritățile administrației publice locale pot aproba prețuri și tarife diferite de cele avizate de A.N.R.S.C, cu condiția asigurării autonomiei financiare, a rentabilității și eficienței economice a operatorilor furnizori/prestatori de servicii de alimentare cu apă și de canalizare.

Prețurile și tarifele aferente serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autoritatea de reglementare competentă, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, și includ o cota pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cota de profit.

La fundamentarea prețurilor și tarifelor, operatorii pot include în nivelul acestora o cota corespunzătoare pierderilor de apă din sistem, justificate de starea tehnică a acestuia. Pentru operatorii și operatorii economici care prestează numai activități de transport și distribuție, cota pierderilor de apă din sistem va fi calculată corespunzător. Nivelul acestei cote se aproba anual de către autoritatea administrației publice locale, cu avizul A.N.R.S.C.

În cazul în care pierderile de apă din sistem nu se aprobă anual, A.N.R.S.C. va lua în calcul nivelul cotei stabilite și aprobate pentru anul anterior.

Autoritatea administrației publice locale va stabili necesitatea aplicării unei cote de dezvoltare de către operatori. Cota de dezvoltare aprobată de autoritățile administrației publice locale va fi determinată pe baza unor studii tehnico-economice, din care să rezulte oportunitatea, valoarea și termenul de recuperare a investiției, precum și creșterea calității serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Cota de dezvoltare va fi inclusă în nivelul prețurilor și tarifelor numai după aprobarea acesteia, prin hotărâre, de către autoritățile administrației publice locale implicate.

Sumele încasate, corespunzătoare cotei de dezvoltare, se constituie într-un cont distinct, iar fondul rezultat se utilizează cu avizul autorității administrației publice locale implicate, exclusiv pentru scopul în care a fost creat.

Operatorul și unitatea administrativ-teritorială care realizează proiecte cu asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene au obligația, în conformitate cu prevederile *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 198/2005*, cu modificările și completările ulterioare, să constituie și să alimenteze Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare ca un fond de rezerva, denumit Fondul IID, pe întreaga perioadă de viață a investiției.

În determinarea Fondului IID cuprins în prețuri și tarife, autoritățile administrației publice locale trebuie să țină cont și de gradul de suportabilitate al consumatorilor.

Prețurile și tarifele pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare se stabilesc, se ajustează și se modifică pe baza solicitărilor operatorilor sau operatorilor economici, prin avizul de specialitate al președintelui A.N.R.S.C.

Operatorul sau operatorul economic de servicii care solicita stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare transmite la A.N.R.S.C. următoarele:

- cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține: prețurile în vigoare, în cazul ajustării



sau modificării, prețurile solicitate și justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare; prețurile sau tarifele pentru populație propuse în cererea înaintată la A.N.R.S.C. vor fi determinate, inclusiv cota TVA, aprobată potrivit prevederilor legale în vigoare;

- fișele de fundamentare pentru stabilire, ajustare sau modificare;
- memoriu tehnico-economic prin care se justifica oportunitatea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor;
- alte date și informații necesare fundamentării prețurilor și tarifelor propuse.

În cazul operatorilor cuprinși în programe de dezvoltare și reabilitare a utilităților, pentru care Guvernul a stabilit pentru perioade determinate reguli sau formule de ajustare, altele decât cele prevăzute de prezenta metodologie, nivelurile concrete ale prețurilor și tarifelor se stabilesc de A.N.R.S.C. pe baza regulilor respective.

În cazul delegării gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru care autoritățile administrației publice locale au stabilit, cu acordul creditorilor sau al operatorilor, reguli ori formule de ajustare sau modificare, A.N.R.S.C. va aplica aceste reguli sau formule, aprobate potrivit prevederilor legale.

#### **1.7.8 Contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare – Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 90/2007**

Contractul-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare constituie modelul contractului de furnizare/prestare servicii care reglementează, alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori.

Contractul-cadru a fost aprobat conform prevederilor art. 20, art. 24 și ale art. 50 din *Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006*, și ale art. 30 din *Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006*.

Raporturile juridice dintre operatorii serviciilor de utilități publice și utilizatorii acestor servicii sunt raporturi contractuale desfășurate în baza contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciilor de utilități publice, elaborat de autoritatea de reglementare competentă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a regulamentelor serviciilor și a caietelor de sarcini specifice acestora.

#### **1.8 Obiective și tinte ale strategiilor în domeniul gestionării serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare**

##### Obiective generale:

- a) atingerea conformității cu prevederile legislației UE aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice;
- b) respectarea angajamentelor asumate de România cu privire la implementarea acquis-ului comunitar aplicabil serviciilor comunitare de utilități publice;
- c) atingerea conformității cu standardele comunitare privind calitatea și cantitatea serviciilor comunitare de utilități publice;
- d) creșterea capacității de absorbție a resurselor financiare alocate din fonduri comunitare și de atragere a fondurilor de investiții;

- e) creșterea capacității de elaborare, promovare și finanțare a proiectelor de investiții aferente infrastructurii de interes local;
- f) creșterea graduală a capacității de autofinanțare a serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnicoedilitare aferente, corespunzător nivelelor acceptate în Uniunea Europeană;
- g) satisfacerea cerințelor de interes public ale colectivităților locale și creșterea bunăstării populației;
- h) adoptarea de norme juridice și reglementări care să faciliteze modernizarea și dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, deschiderea pieței, eficientizarea furnizării/prestării serviciilor și creșterea calității acestora.

Obiectivele specifice sectorului serviciilor de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate.

Serviciul public de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate este reglementat prin legislația primară, secundară și terțiară adoptată în perioada 2006-2008 enunțată mai sus.

România este în plin proces de construcție și adaptarea a sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru a se conforma directivelor europene privind calitatea apei potabile și epurarea apelor uzate. Obiectivul implementării este concentrarea eforturilor și a resurselor în vederea conformității cu aceste directive.

Cerințele directivelor europene specifice acestui domeniu sunt transpuse în totalitate în legislația românească.

În conformitate cu angajamentele asumate de Guvernul României prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, au fost aprobate Planurile de Implementare a Directivei 98/83/CE privind calitatea apei destinate consumului uman, respectiv a Directivei 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate orășenești.

Obiectivul conformării cu acquis-ul comunitar privind calitatea apei potabile este de a proteja sănătatea oamenilor de efectele adverse ale contaminării apei destinate consumului uman și de a asigura ca apa destinată consumului uman este potabilă și curată.

Obiectivul conformării cu legislația privind epurarea apelor uzate orășenești este de a proteja mediul înconjurător de efectele adverse ale descărcărilor în receptorii naturali a apei uzate colectate de pe teritoriul localităților și a apei uzate provenite din anumite sectoare industriale, în special din industria alimentară.

România nu poate îndeplini în prezent cerințele acquis-ul comunitar în domeniu, fapt pentru care, în urma negocierilor purtate cu Uniunea Europeană, a obținut anumite perioade de tranziție în vederea realizării conformării. Principalele motive pot fi identificate în tehnologia de tratare și epurare depășită, în instalațiile și echipamentele uzate fizic și moral care nu sunt adecvate pentru tratarea apei din actualele sursele de apă disponibile sau pentru epurarea apelor uzate, precum și în starea rețelelor de distribuție sau a sistemelor de canalizare (rețele vechi pe care se produc avarii frecvente, se înregistrează pierderi importante de apă și care facilitează contaminarea apei potabile). Toate acestea conduc, în prezent, la imposibilitatea de a asigura la robinetul consumatorilor apă potabilă de calitate timp de 24 de ore/zi. În ceea ce privește epurarea apei uzate, ineficiența echipamentului de epurare și pierderile din sistemul de canalizare sunt principalele motive pentru care cantități mari de apă uzată neepurată sunt încă descărcate în mediul acvatic sau în pânza freatică.

## CAPITOLUL 2. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE

### 2.1 Prezentare generala

Sistemul de alimentare cu apă este format din:

**Captare** – formată din 4 foraje având următoarele caracteristici:

- FH1 la  $H = 270$  m echipat cu o electropompă submersibilă tip GRUNDFOS având  $Q = 4$  l/s,  $H = 127$  mca,  $P = 7,5$  kw ;

- FH2 la  $H = 269$  m echipat cu o electropompă submersibilă tip ERARA având  $Q = 4,3$  l/s,  $H = 133$  mca,  $P = 11$  kw;

- FH4 la  $H = 181,4$  m echipat cu o electropompă submersibilă tip GRUNDFOS având  $Q = 3,2$  l/s,  $H = 68$  mca,  $P = 11$  kw;

- FH5 la  $H = 160$  m echipat cu o pompă submersibilă tip GRUNDFOS având  $Q = 3,4$  l/s,  $H = 60$  mca,  $P = 7,5$  kw (scos din funcțiune temporar).

**Aducțiune** - rețea de aducțiune cu o lungime de 350 m executată din conductă PEID 80 cu  $D_n = 150$  mm.

**Înmagazinare** – formată din două rezervoare din beton semiîngropate de câte 1000 mc fiecare.

**Tratare** – se realizează printr-o stație de clorinare.

**Repompare** – o stație de pompare echipată cu două electropompe cu  $Q = 10$  mc/h și  $P = 2,2$  kw fiecare.

**Distribuție** - rețea de distribuție cu o lungime de 28000 m executată din conductă PEID 80 cu dimensiuni de 75 - 225 mm..

**Auxiliare** – instalații și echipamente sanitare și de încălzire în sezonul rece.

**Branșamente** - total 1750 contorizate în procent de 100% din care:

- 1685 la populație
- 60 la agenți economici
- 5 la instituții publice

Cantitate de apă extrasă anual este de 110.000 – 120.000 mc iar cantitatea de apă vândută anual este de 105.000 – 110.000 mc.

*Prețul la apa potabilă este de 3,30 lei/mc .*

Sistemul de canalizare – epurare este format din rețea de canalizare – cu o lungime totală de 2800 m realizată din tuburi de beton cu  $D_n = 300 - 400$  mm.

Stația de epurare este formată din două decantoare INHOFF 1X1500 l.e., 1X2500 l.e.

Apele uzate menajere sunt evacuate în pârâul Tărăia.

Racorduri – total 915 din care:

- 850 la populație
- 60 la agenți economici
- 5 la instituții publice

Cantitatea de apă uzată preluată anual în sistemul de canalizare este de 24.000 mc.

*Tariful la canalizare este de 1,28 lei/mc.*

## **CAPITOLUL 3. ORGANIZAREA ACTUALA A SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE**

### **3.1. Organizarea si functionarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.**

În localitatea Berbești a fost realizat un sistem public de alimentare cu apă o dată cu evoluția „coloniei miniere” care s-a dezvoltat în aceeași localitate. A fost o perioadă de timp când apa era furnizată de S.C. LAMERA S.R.L. Alunu.

În anul 2005, prin Hotărârea Consiliului Local nr.20/25.04.2005 s-a hotărât atribuirea directă a sistemului și a serviciului public de alimentare cu apă către S.C. SACET PROD S.A Berbești.

Organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă și canalizare are ca bază următoarele documente adoptate prin Hotărârea Consiliului Local nr. 59/03.10.2013:

- Regulamentul Serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al orașului Berbești și indicatorii de performanță;
- Caietele de Sarcini ale Serviciului de alimentare cu apă al orașului Berbești pe activitățile prestate;
- Avizul ANRSC de preț/tarif pentru apă și canalizare;
- Licență ANRSC, minim clasa a 3-a pentru operatorul care prestează serviciul;

### **3.2. Concluzii privind sistemul actual de organizare.**

La această dată serviciul public este prestat în gestiune delegată de către S.C. Gospodărire Locală Berbești SRL în baza contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare nr. 2220/31.03.2014 încheiat între Orașul Berbești și S.C. Gospodărire Locală Berbești SRL.

#### **3.2.1 Recomandări privind înbunătățirea furnizării/prestării serviciului.**

Se recomandă delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Delegarea gestiunii serviciului nu anulează prerogativele autorităților administrației publice locale privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciului, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

## **CAPITOLUL 4. ANALIZA SI SELECTIA ALTERNATIVELOR**

### **4.1 Identificarea nevoilor de alimentare cu apă și canalizare.**

Furnizarea de servicii publice de alimentare cu apă și de canalizare într-o manieră performantă și nediscriminatorie constituie și o condiție pentru o mai bună integrare economică în Uniunea Europeană. În plus, aceste servicii fac parte din baza cetățeniei europene, deoarece se numără printre drepturile cetățenilor europeni și oferă o posibilitate de dialog cu autoritățile publice, în cadrul unei bune administrări.

Pornind de la conceptul european în ceea ce privește servicii publice de alimentare cu apă și canalizare, Guvernul României, prin autoritățile publice locale, are ca obiective fundamentale:

- Descentralizarea serviciilor publice și creșterea responsabilității autorităților locale cu privire la calitatea serviciilor asigurate populației,
- Extinderea sistemelor centralizate pentru serviciile publice și creșterea gradului de acces a populației la aceste servicii,

- Atragerea de capital pentru finanțarea investițiilor din domeniul infrastructurii locale.

#### **4.2 Acțiuni necesare din punct de vedere legal**

Înființarea, organizarea, coordonarea, gestionarea, monitorizarea și controlul la nivelul localităților a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și exploatarea și asigurarea funcționării sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare aferente acestora constituie atribuții exclusive ale autorităților administrației publice locale, care se exercită în condițiile legii.

#### **4.3 Investițiile minim necesare pentru furnizarea/prestarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare**

Având în vedere starea tehnică a sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare sunt necesare investiții care să ducă la creștere calitativă și cantitativă a serviciului public.

Prin delegarea gestiunii serviciului public autoritatea publică își păstrează competențele stabilite de lege privind investițiile și apare avantajul că pe lângă investițiile delegatarului sistemul public poate beneficia și de investițiile făcute de operator.

Prin acțiuni conjugate cu operatorul trebuie acționat în următoarele direcții:

- tratarea în vederea asigurării potabilității apei;
- contorizarea la branșament,
- mărirea ariei de acoperire a rețelelor de distribuție,
- creșterea numărului de utilizatori,
- reabilitarea, modernizarea sistemului de distribuție în vederea creșterii eficienței și reducerea pierderilor,
- reducerea consumurilor energetice, e.t.c.

Operatorul va investi tot profitul realizat în:

- contorizare,
- creșterea număr utilizatori.

Consiliul Local Berbești va asigura fonduri pentru:

- contorizare, extinderea și modernizarea sistemului public de alimentare cu apă, implementarea unor soluții de modernizare și eficientizarea activităților în vederea scăderii consumurilor specifice;
- realizarea unui sistem public de canalizare/epurare.

În scopul realizării acestor obiective autoritatea publică locală a făcut deja demersuri de promovarea și finanțarea unor proiecte de realizare a unui sistem public de canalizare-epurare care să deservească utilizatori din toate subdiviziunile administrative ale orașului Berbești.

În cadrul Programul Național de Construcții de Interes Public sau Social, pe Lista sinteză a subprogramului "*Fose septice, microstații de epurare, sisteme de alimentare cu apă și sisteme de canalizare*" aprobată cu Ordinul M.D.L.P.A. nr. 688 din 13.05.2021 suntem cu obiectivul de investiții « **ÎNFIINȚARE REȚEA CANALIZARE ȘI STAȚIE DE EPURARE ÎN ORAȘUL BERBEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA** ».

Investițiile efectuate pentru reabilitarea, modernizarea și/sau extinderea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare sunt bunuri de retur și se vor recupera din amortizare în conformitate cu prevederile legale pentru partea finanțată din fonduri proprii și, respectiv, prin redevența stabilită potrivit contractului de delegare pentru partea finanțată din fonduri publice.

#### **4.4 Prețul/tariful pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare**

Prețul/tariful practicat trebuie să reflecte cantitatea și calitatea serviciului .

Fundamentarea prețului se va face în conformitate cu Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, urmând a fi aprobate prin Hotărârea Consiliului Local.

Cota de profit acceptată în fundamentarea prețului va fi de maxim 10%.

În ședința Consiliului local Berbești din data de s-a stabilit:

- preț apă - 3,30 lei/mc;
- tarif canalizare – 1,28 lei/mc;

Pentru prestarea unor servicii conexe serviciilor de utilități publice, cum sunt eliberarea acordurilor și avizelor, verificarea documentațiilor tehnico-economice, expertizele tehnice, service-ul instalațiilor de utilizare și altele asemenea, tarifele și taxele se fundamentează pe tipuri de lucrări sau servicii prestate de operator și se aprobă prin hotărâri ale Consiliului Local Berbești; aceste servicii se facturează lunar și se încasează separat de către operator.

#### **4.5 Alternative privind funcționarea serviciului.**

Având în vedere limitarea numărului de personal din structura autorității publice la această dată , perspectiva extinderii ariei de operare prin mărirea sistemului public și a numărului de utilizatori, singura formă de prestare a serviciului public de alimentare cu apă care poate asigura prestarea în condiții de calitate și eficiență este gestiunea delegată.

#### **4.6 Fundamentarea necesității și oportunității delegării serviciului.**

În cazul gestiunii delegate pentru funcționarea serviciului, autoritatea administrației publice locale transferă operatorului sarcinile și responsabilitățile privind furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, cât și administrarea și exploatarea sistemului public aferent acestuia, pe baza unui contract denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.

Delegarea gestiunii serviciului nu anulează prerogativele autorității administrației publice locale privind competențele și atribuțiile ce îi revin potrivit legii, de a supraveghea și de a controla:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator;
- b) calitatea și eficiența serviciului furnizat/prestat și respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii;
- c) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemului de alimentare cu apă și de canalizare încredințat prin contractul de delegare a gestiunii;
- d) modul de formare și stabilire a prețului/tarifului pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.

#### **4.7 Recomandări privind delegarea de gestiune a serviciului.**

- Respectarea procedurii de delegare în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Contractul de delegare a gestiunii se aproba prin hotărârea de atribuire, adoptată de Consiliul local Berbești.

## **CAPITOLUL 5. MOTIVATIA ECONOMICO-FINANCIARA, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU**

### **5.1 Motive de ordin economico-financiar.**

Delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă în condițiile legii se bazează pe o serie de argumente și criterii din care deriva avantajele acestei hotărâri:

- existența unui operator care să aibă experiența necesară, dotare tehnică corespunzătoare, standarde de calitate implementate sau în curs de implementare, personal calificat cu experiență în domeniu;
- licența de operare emisă de către A.N.R.S.C. arată că operatorul are capacitatea tehnică și managerială de prestare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare în condițiile stabilite de legislația în vigoare;
- asigurarea continuității serviciului și funcționării sistemului de alimentare cu apă și de canalizare în condiții de siguranță și la parametri ceruți prin normele și prescripțiile tehnice;
- gestionarea mai bună a resurselor de apă potabilă;
- prestarea serviciului public în condiții de eficiență și reinvestirea profitului obținut în scopul creșterii calității infrastructurii și a serviciilor prestate;
- controlul permanent al autorității publice locale asupra existenței unui raport optim preț / calitate;

De asemenea, societatea de interes local către care este delegat serviciul de alimentare cu apă și canalizare în prezent îndeplinește condițiile de capabilitate cerute de legislația în vigoare în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de concesiune de servicii, respectiv de operare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare și totodată obținerea licenței ANRSC pentru prestarea serviciilor mai sus menționate.

Argumentele care stau la baza concesiunii prin licitație deschisă a serviciului de alimentare cu apă și canalizare constă în:

- a) Prin realizarea de licitație deschisă se va putea obține selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitate (ridicată) a serviciilor.
- b) Posibilitatea de a obține tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată, va permite Orașului Berbești să crească cantitatea de lucrări de alimentare cu apă și canalizare într-un buget comparabil.
- c) Conform prevederilor caietului de sarcini, Orașul Berbești va primi anual de la concesionar o redevență ce urmează a fi stabilită prin încetează contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare.

**5.2 Valoarea estimată a serviciului de alimentare cu apă și canalizare este de 1.935.600 lei fără TVA.**

### **5.3 Motive legate de protecția mediului.**

Prestarea serviciului de alimentare cu apă se va face prin luarea măsurilor necesare respectării prevederilor O.U.G. nr.195/2005 privind protecția mediului aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.265/2006;

Legea 458/2002 modificată și completată prin Legea 311/2004 privind calitatea apei potabile, H.G.974/2004 ( Norme de supravegheare,inspecție sanitară și monitorizare a calității apei potabile); Legea apelor nr.107/1996 modificată și completată prin Legea nr.310/2004;

H.G.352/2005-NTPA 002/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară;

Ordinul 536/1997 pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației;

H.G.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase;

O.U.G.nr.196/2005 privind taxa de mediu aprobată prin Legea nr.105/2006.

Monitorizarea calității apei potabile va asigura accesul populației la datele primare privind calitatea apei potabile distribuite.

Monitorizarea calității apei potabile și a calității apelor uzate se va face cu laboratoare acreditate RENAR în conformitate cu prevederile din Legea 458/2002 modificată și completată prin Legea 311/2004 privind calitatea apei potabile, și respectiv art.7 din H.G. 351/2005, art.12 din H.G.352/2005 și cu cele cuprinse în Manualul pentru Modernizarea și Dezvoltarea Sistemului Integrat al Apelor în România, aprobat prin Ordinul nr.31/13.01.2006 al M.M.G.A.

Apele uzate evacuate în canalizare provenite de la agenți economici industriali vor fi epurate la sursa de poluare și se vor încadra din punct de vedere calitativ în limitele maxime impuse pentru indicatorii specifici activității lor prevăzute în H.G. nr.188/2002 modificată și completată cu H.G. nr. 352/2005-NTPA 001.

#### **5.4 Motive de ordin social.**

Serviciile de utilități publice sunt supuse regimului juridic al serviciilor publice de interes general, fiindu-le aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentale, și anume:

- a) universalitate;
- b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;
- c) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- d) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- e) transparență decizională și protecția utilizatorilor

Statul sprijină prin măsuri legislative, administrative și economice dezvoltarea durabilă a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare aferente.

Măsurile adoptate la nivelul autorităților administrației publice locale trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective strategice:

- a) dezvoltarea și extinderea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la nivelul întregii localități, în scopul îmbunătățirii condițiilor de viață ale locuitorilor;



b) realizarea unui serviciu și a unei infrastructuri tehnico-edilitare moderne, capabile sa susțină dezvoltarea economico-socială a localității, sa atragă investiții private și sa stimuleze dezvoltarea durabila a comunității locale;

c) asigurarea unor locuri de muncă pentru persoanele din aria administrativă a delegatarului. În acest scop concedentul (delegatul) va prelua personalul care la această dată este angajat pentru prestarea serviciului și va prelua pe cât posibil personalul calificat sau în curs de formare/calificare din aria administrativ teritorială a delegatarului.

## **CAPITOLUL 6. RISCURI**

Prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare începând cu data de 30.09.2021 nu mai este asigurată de un operator autorizat, deoarece contractul de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare expiră, de aceea trebuie făcut demersuri pentru continuarea prestării acestui serviciu.

## **CAPITOLUL 7. NIVELUL REDEVENȚEI. DURATA CONTRACTULUI**

O dată cu derularea contractului de delegarea gestiunii delegatul datorează delegatarului o redevență aferentă bunurilor primite în exploatare/administrare.

Redevența este o cheltuială de exploatare care se va regăsi în preț și poate constitui o sursă de finanțare pentru investițiile necesare sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare.

Nivelul redevenței anuale va fi de 1% din contravaloarea cantității de apă potabilă ce iese din bazine și 1% din contravaloarea cantității de ape uzate, măsurată la stația de decantare și va fi plătită lunar.

Perioada pentru care s-ar putea încheia acest contract de delegarea gestiunii ar putea fi de **5 ani** cu posibilitate de eventuală prelungire sau de reziliere înainte de termen în condiții stabilite dacă interesele comunității locale o cer.

## **CAPITOLUL 8. CONCLUZII SI RECOMANDARI**

Având în vedere analiza efectuată în prezentul studiu de fundamentare asupra situației actuale a serviciului public de apă și canalizare din orașul Berbești, este evident că delegarea gestiunii serviciului în condițiile legii este imperios necesară pentru crearea condițiilor legale de operare, deoarece la data de 30.09.2021 încetează contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare nr. 2220/31.03.2014 încheiat între Orașul Berbești și S.C. Gospodărire Locală Berbești SRL.

Aceasta este soluția cea mai potrivită pentru obținerea celui mai bun raport pret/calitate și realizarea indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate la utilizatori la nivelele de calitate și la termenele stabilite de legislația în vigoare și de autoritatea publică locală, în condiții care sa permită efectivitatea și corecția neconformităților concomitent cu asigurarea protecției consumatorilor.

Președinte de ședință,

Răducan Viorel



Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar General U.A.T.,

Moldoveanu Cornel-Felix

**CAIET DE SARCINI**  
**pentru obiectivul**  
**"Delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare,**  
**în orașul Berbești, județul Vâlcea"**

Prezentul caiet de sarcini stabilește modul de funcționare și exploatare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului de alimentare cu apă și de canalizare din Orașul Berbești, Județul Vâlcea.

Caietul de sarcini este întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale Consiliului local al orașului Berbești, cu respectarea în totalitate a cerințelor minimale precizate în caietul de sarcini și a regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a localității Berbești.

## **1. Obiectul caietului de sarcini**

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de prestare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare și constituie ansamblul cerințelor tehnice de baza.

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce deriva din actele normative și reglementările în vigoare, în legătură cu desfășurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

**Valoarea estimată** este de: **1.935.600 lei fara TVA**, din care:

Prețurile la care se face achiziția serviciilor din cadrul contractului sunt:

- Apa potabilă 3,30 lei/mc fără TVA;
- Canal: 1,28 lei/mc fără TVA;

**Autoritatea Contractantă:**

Orașul Berbești, Județul Vâlcea

**Asigurarea Finantării:**

Bugetul Local

### **Durata contractului:**

**60 luni** începând de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de începere a serviciilor.

Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și care sunt în vigoare.

Sursa de apă o constituie conducta de aducțiune - rețea de aducțiune cu o lungime de 350 m executată din conductă PEID 80 cu Dn = 150; Înmagazinare – formată din două rezervoare din beton semiîngropate de câte 1000 mc fiecare; Tratare – se realizează printr-o stație de clorinare.

Repompare – o stație de pompare echipată cu două electropompe cu

$Q = 10 \text{ mc/h}$  și  $P = 2,2 \text{ kw}$  fiecare.

**Distribuție** - rețea de distribuție cu o lungime de 28000 m executată din conductă PEID 80 cu dimensiuni de 75 - 225 mm, prin preluarea unui debit zilnic de maxim  $Q_s$  zi max = 352 mc/zi.

Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare trebuie să asigure furnizarea/prestarea serviciului în regim de continuitate, asigurând:

-  $Q_{zi \text{ med}} = 328 \text{ mc/zi} = 3,8 \text{ l/s}$

-  $Q_{zi \text{ max}} = 457 \text{ mc/zi} = 5,3 \text{ l/s}$

-  $Q_{orar \text{ max}} = 34,33 \text{ mc/h} = 9,5 \text{ l/s}$

și presiunea de serviciu minimă 2 bar pentru toți utilizatorii din aria de prestare.

Operatorul se angajează să contracteze și să mențină următoarele tipuri de asigurări:

a) asigurarea împotriva pagubelor materiale, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare;

b) asigurare de răspundere civilă (inclusiv obligațiile generale față de terți în caz de deces, vătămări corporale sau pierderi ori daune ale proprietății);

c) asigurări pentru acoperirea obligațiilor către angajați și pentru accidente personale, conform prevederilor legale.

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate în caietul de sarcini sunt cele din Regulamentul-cadru al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

## **2. Cerințe organizatorice minimale**

Operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractual de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

- d) furnizarea către Consiliul local al orașului Berbești, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile legii;
- e) distribuția apei potabile, respectiv preluarea, epurarea și evacuarea apelor uzate;
- f) exploatarea sistemelor de alimentare cu apă, respectiv a sistemelor de canalizare în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;
- g) instituirea, supravegherea și întreținerea, corespunzător dispozițiilor legale, a zonelor de protecție sanitară, a construcțiilor și instalațiilor specifice sistemelor de alimentare cu apă potabilă, de canalizare și de epurare a apelor uzate;
- h) mitorizarea strictă a calitatii apei potabile distribuite prin intermediul sistemelor de alimentare cu apă, în concordanță cu normele igienico-sanitare în vigoare;
- i) captarea apei brute, respectiv descărcarea apelor uzate comunale în receptorii naturali, numai cu respectarea condițiilor impuse prin acordurile, avizele și autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor;
- j) întreținerea și menținerea în stare permanentă de funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;
- l) creșterea eficienței și a randamentului sistemelor în scopul reducerii tarifelor, prin eliminarea pierderilor în sistem, reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materii prime, combustibili și energie electrică și prin reechiparea, reutilizarea și retehnologizarea acestora;
- m) limitarea cantităților de apă potabilă, distribuită prin rețele publice, utilizată în procesele industriale, și diminuarea consumurilor specifice prin recircularea, re folosirea și reutilizarea acestora în cadrul spațiilor de tratare și epurare;
- n) respectarea angajamentelor luate prin contractele de furnizare/prestare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;
- o) furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la toți utilizatorii din raza administrativ teritorială a orașului Berbești pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- p) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- q) elaborarea planurilor anuale de întreținere, revizii, reparații capitale și modernizări, executate cu forțe proprii și cu terți;
- r) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvarea operativă a acestora;
- s) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- t) ținerea unei evidente distincte pentru fiecare activitate sau tip de serviciu;
- u) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
- v) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- w) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contractual de delegare a gestiunii;
- x) alte condiții specifice stabilite de Consiliul local al orașului Berbești.

Obligațiile și răspunderile personalului de operare al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de serviciu.

### **3. Serviciul de alimentare cu apă**

Transformatorul electric ce deservește sistemul de alimentare cu apă și canalizare este proprietatea SC CEZ DISTRIBUȚIE SA.

#### **3.1. Transportul apei potabile**

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de transport a apei potabile, în aria administrativ-teritorială a orașului Berbești.

Prestarea activității de transport al apei potabile/brute se va executa astfel încât să se realizeze;

- a) cerficarea și supravegherea continuă a funcționarii instalațiilor;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității apei;
- d) întreținerea conductelor de transport;
- e) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatări economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g) respectarea instrucțiunilor/ procedurilor interne;
- h) respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i) desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiect reducerea costurilor;
- j) menținerea capacității de producție și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- k) reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării calității apei brute și potabile;
- l) executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice a lucrărilor de reparații/revizii extinderi/ modificări la instalații și echipamente;
- m) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- n) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de transport al apei, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

#### **3.2. Distribuția apei potabile**

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de distribuie a apei potabile, în condițiile legii, la tarife reglementate, utilizatorilor amplasați pe teritoriul orașului Berbești.

Stația de tratare a apei brute este amplasată în orașul Berbești, județul Vâlcea.

Tratarea apei se realizează printr-o stație de clorinare.

În activitatea sa operatorul va asigura :

- a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de distribuție a apei potabile aprobați. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unor proceduri specifice, prin compartimente specializate;
- b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problema sau incident care afectează sau poate afecta siguranța, funcționalitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului;
- c) că factura emisă utilizatorului de către furnizor, în vederea încasării contravalorii cantității de apă furnizate, să conțină suficiente date pentru identificarea locului, consum și pentru justificarea valorii totale, respectând orice instrucțiune/cerință aplicabilă, emisă de autoritățile competente. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți, acestea făcându-se separat;
- d) aplicarea unui sistem de comunicare cu utilizatorii, cu privire la reglementările noi ce privesc furnizarea apei și modificările survenite la actele normative din domeniu;
- e) informarea utilizatorilor și a consumatorilor:
  - planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizări ce se vor efectua la instalațiile de distribuție a apei, care pot avea ca efect diminuarea cantitativă sau calitativă a distribuției apei potabile;
  - data și ora întreruperii furnizării apei;
  - data și ora reluării furnizării apei;
- f) verificarea și certificarea de către utilizatori a furnizării apei parametrii calitativi și cantitativi stabiliți în contract, după:
  - reparații planificate;
  - reparații accidentale;
- g) un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de către utilizatori în legătură cu calitatea serviciilor, calcularea și/sau facturarea consumului;
- h) realimentarea în cel mai scurt timp posibil a utilizatorilor afectați de incidentele care au produs întreruperea alimentării cu apă. În acest scop furnizorul asigură existența unor centre de preluare a reclamațiilor telefonice;
- i) bilanțul de apă la intrarea și la ieșirea din sistemul de distribuție.

#### **4. Serviciul de canalizare**

În orașul Berbești, schema rețelei de canalizare se compune din:

Sistemul de canalizare – epurare este format din rețea de canalizare – cu o lungime totală de 2800 m realizată din tuburi de beton cu Dn = 300 – 400 mm.

Stația de epurare este formată din două decantoare INHOFF 1X1500 l.e., 1X2500 l.e.

Cantitatea de apă uzată preluată anual în sistemul de canalizare este de 25000 mc.

##### **4.1. Colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori**

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de colectare, transport și evacuare a apelor uzate de la utilizatori, în condițiile legii, la tarifele reglementate, pe raza teritorial-administrativă a orașului Berbești.

Transportul apelor uzate și meteorice convențional curate de la utilizatorii de canale de serviciu și de la acestea la colectoare se realizează printr-un sistem de tuburi de beton.

În vederea determinării costurilor de furnizare și a personalului necesar, se vor stabili starea fizică a rețelei de canalizare și gradul de automatizare a stațiilor de pompare.

Prestarea activității de colectare, transport și evacuare a apelor uzate de la utilizatori se va efectua astfel încât să se realizeze:

a) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unui serviciu de calitate;

b) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;

c) respectarea contractelor-cadru de furnizare/prestare, aprobate de Consiliul local al orașului Berbești;

d) respectarea regulamentului de serviciu aprobat de Consiliul local al orașului Berbești;

e) urmărirea permanentă a parametrilor de furnizare;

f) îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;

g) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților, inclusiv a personalului de specialitate și condițiile de externalizare a activității, dacă este cazul.

În activitatea sa, operatorul va asigura:

a) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță pentru serviciul de canalizare aprobat. Urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță se vor face pe baza unei proceduri specifice, prin compartimente specializate;

b) instituirea unui sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, funcționalitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciului;

c) ca factura emisă utilizatorului de către furnizor, în vederea încasării contravalorii serviciului, să conțină suficiente date pentru identificarea locului de consum și pentru justificarea valorii totale, respectând orice instrucțiune / cerință aplicabilă, emisă de autoritățile competente. Factura nu va conține contravaloarea altor servicii prestate de furnizor sau terți; acestea se vor factura separat;

d) aplicarea unui sistem de comunicare cu utilizatorii cu privire la reglementările noi ce privesc activitatea și modificările survenite la actele normative din domeniu;

e) informarea utilizatorilor cu care se afla în relații contractuale despre:

- planificarea anuală a lucrărilor de reparații capitale și modernizare ce se vor efectua la instalațiile de colectare, transport, și evacuare a apelor uzate, care pot afecta calitatea serviciului;

- data și ora întreruperii preluării apei uzate la canalizare;

- data și ora reluării serviciului;

f)un sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de utilizatori în legătură cu calitatea serviciilor;

g)bilanțul de ape uzate la intrarea și la ieșirea din sistemul de transport al apei uzate pentru care se realizează serviciul.

#### **4.2 Epurarea apelor uzate**

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de epurare a apelor uzate, în condițiile legii, la tarifele reglementate, utilizatorilor amplasați pe teritoriul orașului Berbești.

Stația de epurare este formată din două decantoare INHOFF 1X1500 l.e., 1X 2500 l.e., planul de situații, amplasamentul stației se regăsesc la anexa 1 la prezentul caiet.

Prestarea activității de epurare a apelor uzate se va executa astfel încât să se realizeze:

- a)verificarea și supravegherea continuă a funcționării instalațiilor;
- b)corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c)controlul calitatii apei epurate și a nămolurilor supuse valorificării;
- d)întreținerea instalațiilor din statia de epurare;
- e)întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatări economice și în condiții de siguranță;
- f) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- g )respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne;
- h)respectarea regulamentului de serviciu aprobat în condițiile legii;
- i)gradul de utilizare a capacității totale a stației de epurare a apei uzate la nivelul necesar pentru asigurarea continuității și calității deversate în emisar, a nămolurilor supuse valorificării sau depozitarii;
- j)desfășurarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiect reducerea costurilor;
- k)menținerea capacităților de epurare și exploatarea eficientă prin urmărirea sistematică a comportării echipamentelor și a construcțiilor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capital, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor și reparațiilor curente;
- l)reabilitarea și re tehnologizarea în vederea creșterii eficienței în exploatare și încadrării în normele naționale privind emisiile poluante;
- m)executarea numai în conformitate cu legislația privind achizițiile publice, a lucrărilor de reparații/ revizii/ extinderi/ modificări, la instalații și echipamente;
- n)îndeplinirea indicatorilor de calitate specificați în normativele în vigoare;
- o)asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de epurare a apei uzate, inclusiv a personalului de specialitate autorizat, și condițiile de extenalizare a activitatii, dacă este cazul.

#### **5. PREZENTAREA OFERTEI:**

În acest capitol se prezintă informațiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice și a celei financiare .



### **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date a achiziției și în caietul de sarcini și va include cel puțin: următoarele secțiuni:

1. Memoriul tehnic privind prezentarea modului de îndeplinire a cerințelor cuprinse în caietul de sarcini.

2. Lista concreta cu echipamente, utilaje și personalul folosite pentru procesul tehnologic de realizare a serviciului

3. Programul concret de prestare a serviciului în detaliu, potrivit solicitării autorității contractante

4. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de prestări servicii (formularul nr. 14). Alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Este obligatorie:

-Prezentarea, printr-o declarație pe propria răspundere a modului de respectare a prevederilor din actele normative referitoare la asigurarea condițiilor de muncă și a protecției muncii.

-Prezentarea contractului - model conținând condiții generale de contractare, semnat de reprezentantul legal autorizat al ofertantului.

### **Propunerea financiară va conține:**

Ofertanții vor elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de delegare.

Propunerea financiară va cuprinde formularul de ofertă și Anexa 1, care va cuprinde prețul total fără TVA al serviciilor.

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de servicii. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

Ofertele care se consideră că nu reflectă, prin prețurile incluse în acestea, realitatea de pe piață și nu pot fi justificate în mod credibil de către ofertanți, în urma solicitării de clarificări de către autoritatea contractantă, vor fi declarate neconforme-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Președinte de ședință,  
Răducan Viorel



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar General U.A.T.,  
Moldoveanu Cornel-Felix

Nr.crt	Indicatori de performanță	Trimestrial				Total an
		Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.1	BRANȘAREA/RACORDAREA UTILIZATORILOR					
	a) numărul de solicitări de bransare/numărul de solicitări de racordare ale utilizatorilor sistemului public de alimentare cu apă și/sau de canalizare, diferentiat pe utilizatori și pe categorii de utilizatori;	20%	30%	30%	20%	100%
	b) numărul de solicitări la care intervalul de timp, dintre momentul înregistrării cererii de bransare/racordare a utilizatorului, până la primirea de către acesta a avizului de bransare/racordare, este mai mic de 15/30/60 zile calendaristice.	15 zile	15 zile	15 zile	15 zile	15 zile
1.2	CONTRACTAREA FURNIZĂRII APEI/PRELUĂRII APELOR UZATE ȘI METEORICE					
	a) numărul de contracte încheiate, pe categorii de utilizatori, raportat la numărul de solicitări	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul din contractele de la lit. a) încheiate în mai puțin de 30 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale rezolvate în 30 zile	100%	100%	100%	100%	100%
1.3	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CONSUMULUI DE APĂ					
	a) numărul anual de contoare montate, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul de solicitări, pe tipuri de apă furnizată	100%	100%	100%	100%	100%
	b) numărul anual de contoare montate, raportat la numărul total de utilizatori fără contor	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul anual de reclamații privind precizia contoarelor raportat la numărul total de contoare, pe tipuri de apă furnizată și categorii de utilizatori	1%	1%	1%	1%	1%
	d) ponderea din numărul de reclamații de la lit. c) care sunt justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	e) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 8 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	f) numărul de sesizări privind parametrii apei furnizate raportat la numărul total de utilizatori	5%	5%	5%	5%	5%
1.4.	g) cantitatea de apă furnizată raportată la numărul total de locuitori de tip casnic deserviti	1,6 l/om/zi	1,6 l/om/zi	1,6 l/om/zi	1,6 l/om/zi	1,6 l/om/zi
	CITIREA, FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII SERVICIULUI DE APĂ FURNIZATE/PRESTATE ȘI DE CANALIZARE					
	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori	3%	3%	3%	3%	3%
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în termen de 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	90%	90%	90%	90%	90%
1.4.	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise	95%	95%	95%	95%	95%

1.5	ÎNTRERUPERI ȘI LIMITĂRI ÎN FURNIZAREA APEI SI IN PRELUAREA APELOR LA CANALIZARE				
1.5.1	ÎNTRERUPERI ACCIDENTALE				
	a) numărul de întreruperi neprogramate anunțate, pe categorii de utilizatori;	nr. 9	nr. 9	nr. 9	nr. 36
	b) numărul de utilizatori afectați de întreruperile neprogramate anunțate raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%
	c) durata medie a intreruperilor raportate la 24 ore pe categorii de utilizatori	30%	30%	30%	30%
	d) numărul de întreruperi accidentale pe categorii de utilizatori	nr. 2	nr.2	nr. 2	nr. 8
	e) numărul de utilizatori afectați de întreruperile accidentale raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	20%	20%	20%	20%
1.5.2	ÎNTRERUPERI PROGRAMATE				
	a) numărul de întreruperi programate	nr. 0	nr. 1	nr. 1	nr. 2
	b) durata medie a intreruperilor programate raportată la 24 ore	100%	100%	100%	100%
	c) numărul de utilizatori afectați de aceste întreruperi raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%
	d) numărul de întreruperi cu durata programata depășită raportat la total întreruperi programate, pe categorii de utilizatori	5%	5%	5%	5%
1.5.3	ÎNTRERUPERI DATORATE NERESPECTĂRII CONDIȚIILOR CONTRACTUALE DE CĂTRE UTILIZATORI				
	a) numărul de utilizatori cărora li s-a întrerupt furnizarea/prestarea serviciilor pentru neplata facturii raportat la număr total de utilizatori, pe categorii de utilizatori si pe tipuri de servicii	2%	2%	2%	2%
	b) numărul de contracte reziliate pentru neplata serviciilor furnizate raportat la număr total de utilizatori, pe categorii de utilizatori si pe tipuri de servicii	2%	2%	2%	2%
	c) numărul de utilizatori cărora li s-a întrerupt furnizarea serviciilor, realimentati în mai puțin de 3 zile, pe categorii de utilizatori si tipuri de servicii	2	1	0	4
	d) numărul de întreruperi datorate nerespectării prevederilor contractuale, pe categorii de utilizatori, tipuri de servicii si clauze contractuale nerespectate	nr. 2	nr. 1	nr. 0	nr. 4
1.6	CALITATEA SERVICIILOR FURNIZATE/PRESTATE				
	a) numărul de reclamații privind parametrii de calitate ai apei furnizate raportat la număr total utilizatori, pe tipuri de utilizatori si tipuri de apa furnizata (potabila sau industrială) si parametrii reclamați	2%	2%	2%	2%
	b) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi din vina operatorului				

		80%	80%	80%	80%	80%
	c) valoarea despăgubirilor plătite de operator, pentru nerespectarea condițiilor și parametrilor de calitate stabiliți în contract, raportată la valoarea facturată, pe tipuri de servicii și pe categorii de utilizatori					
		20%	20%	20%	20%	20%
	d) numărul de reclamații privind gradul de asigurare în funcționare raportat la numărul total de utilizatori					
		2%	2%	2%	2%	2%
1.7	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRI SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de sesizări scrise, altele decât cele prevăzute la celelalte articole, în care se precizează ca este obligatoriu răspunsul operatorului, raportat la total sesizări					
		0%	0%	0%	0%	0%
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice.					
		0%	0%	0%	0%	0%
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
	PENTRU SISTEMUL DE ALIMENTARE CU APA					
2.1	a) pierderea de apă în rețea exprimată ca raport între cantitatea de apă furnizată și cea intrată în sistem					
		20%	20%	20%	20%	20%
	b) gradul de extindere al rețelei exprimat ca raport între lungimea rețelei data în funcțiune la începutul perioadei luate în calcul și cea de la sfârșitul perioadei luate în calcul					
		10%	10%	10%	10%	10%
	c) consumul specific de energie electrică pentru furnizarea apei, calculat ca raport între cantitatea totală de energie consumată trimestrial/ anual pentru funcționarea sistemului și cantitatea de apă furnizată					
		2,5kwh/m3	2,5kwh/m3	2,5kwh/m3	2,5kwh/m3	10kwh/m3
	d) durata zilnică de alimentare cu apă calculată ca raport între numărul mediu zilnic de ore în care se asigură apa la utilizator și 24 ore, pe categorii de utilizatori					
		100%	100%	100%	100%	100%
	e) gradul de acoperire exprimat ca raport între lungimea rețelei de distribuție și lungimea totală a strazilor					
		100%	100%	100%	100%	100%
	f) gradul de contorizare exprimat ca raport între numărul de utilizatori care au contoare la bransament și numărul total de utilizatori					
		100%	100%	100%	100%	100%
	PENTRU SISTEMUL DE CANALIZARE					
2.2	a) gradul de deservire exprimat ca raport între lungimea rețelei de canalizare și lungimea totală a strazilor					
		10%	10%	10%	10%	10%
	b) gradul de extindere al rețelei de canalizare exprimat ca raport între lungimea strazilor cu sistem de canalizare data în funcțiune la începutul perioadei luate în calcul și cea de la sfârșitul perioadei luate în calcul					
		0%	0%	0%	0%	0%
	c) consumul specific de energie electrică pentru evacuarea și epurarea apelor uzate, calculat ca raport între cantitatea totală de energie electrică consumată trimestrial/ anual pentru asigurarea serviciului și cantitatea de apă uzată evacuată					
		0 kwh/m3	0 kwh/m3	0 kwh/m3	0 kwh/m3	0 kwh/m3

Președinte de ședință,  
Răducan Viorel



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general U.A.T.,  
Moldoveanu Cornel Felix

**INDICATORII STATISTICI**  
**pentru serviciul public de alimentare cu apă din localitatea BERBESTI**  
**județul Valcea**

Nr.Crt	Indicatorul	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
	<b>BRANSAREA UTILIZATORILOR</b>					
1.1.	a) raportul dintre numărul de bransamente și lungimea rețelei de distribuție a apei					63,85
	b) lungimea rețelei de distribuție raportată la numărul de locuitori asigurați cu apa					7,36
	c) raportul dintre lungimea efectivă a rețelei și numărul de locuitori					5,38
	d) raportul dintre populația racordată la canalizare și populația totală a localității	10%	10%	10%	10%	10%
	e) raportul dintre numărul de racorduri și lungimea rețelei de canalizare	0,01 buc/km	0,01 buc/km	0,01 buc/km	0,01 buc/km	0,01 buc/km
	<b>GESTIUNEA CONSUMULUI DE APA</b>					
1.2.	a) volumul de apa furnizată raportată la capacitatea de proiect al rețelei	32,20%	32,20%	32,20%	32,20%	32,20%
	b) volumul de apa furnizată prin aducțiune și capacitatea proiectată	28,98%	28,98%	28,98%	28,98%	28,98%
	<b>ABATERI ALE UTILIZATORILOR DE LA CONDITIILE DE CONTRACT</b>					
1.3	a) numărul de cazuri de nerespectare de către utilizatori a condițiilor de descarcare a apelor uzate și meteorice în rețelele de canalizare raportat la număr total utilizatori, pe tipuri de utilizatori	0%	0%	0%	0%	0%
	b) numărul de sistari a prestării serviciului public de canalizare: raportat la număr total utilizatori, pe tipuri de utilizatori, datorat nerespectării de utilizator a condițiilor de deversare	0%	0%	0%	0%	0%

c) valoarea despăgubirilor plătite de utilizatori, pentru daune datorate deversării apelor ce nu respectă condițiile de deversare din contract, raportat la valoarea facturată aferență apelor uzate, pe tipuri de servicii și categorii de utilizatori

0%

0%

0%

0%

0%

Contrasemnează pentru legalitate,

Președinte de ședință,

Răducan Viorel



Secretar General U.A.T.

Moldeveanu Cornel Felix

## CONTRACT-CADRU

### de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al Orașului Berbești, județul Vâlcea

#### CAPITOLUL I

##### Părți contractante

Unitatea administrativ-teritorială Orașul Berbești, cu sediul în Orașul Berbești, str. Principală, nr. 256, județul Vâlcea, reprezentată prin Cumpănășoiu Milorad-Ion, având funcția de primar, pe de o parte, în calitate de delegatar,

și

Operatorul S.C. ...., codul unic de înregistrare ....., cu sediul ....., str. .... nr. ...., județul ....., reprezentată prin ....., având funcția de administrator, pe de altă parte, în calitate de delegat,

au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

#### CAPITOLUL II

##### Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a furniza/presta serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în aria administrativ-teritorială a Orașului Berbești.

Art. 2. - Obiectivele delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător.

Art. 3. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele: a) bunuri de retur, în conformitate cu anexa nr. 1, sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin deplin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;

b) bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;

c) bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

### **CAPITOLUL III**

#### **Dispozitii generale**

Art. 4. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii urmatoarele:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului serviciul de alimentare cu apă și de canalizare;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietate publica sau privata a unitatilor dministrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevazute la lit. c).

### **CAPITOLUL IV**

#### **Durata contractului**

Art. 5. - Durata contractului de delegare a gestiunii este de 5 ani de la data semnării contractului.

Art. 6. - Contractul de delegare a gestiunii poate fi prelungit doar o singura data, pentru o perioada care nu poate depasi jumatate din durata initiala.

### **CAPITOLUL V**

#### **Redevența**

Art.7. - Redeventa este de .....lei si va fi platita anual/trimestrial/lunar.

Art.8.- Delegatarul are obligatia ca, in termen de 90 de zile de la data semnarii contractului sa depuna cu titlu de garantie o suma fixa reprezentand cota-parte din suma obligatiei de plata a redeventei datorate pentru primul an de activitate.

Art. 9. - Suma prevazuta la art. 7 va fi platita prin ordin de plată, in contul ....., deschis la.....

### **CAPITOLUL VI**

#### **Drepturile partilor**

##### **Drepturile delegatului**

Art. 10. - Delegatul are urmatoarele drepturi:

- a) sa exploateze in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa, bunurile, activitatile si serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- b) sa incaseze contravaloarea serviciului prestate;
- c) sa initieze modificarea si/sau completarea prezentului contract, in cazul modificarii reglementarilor si/sau a conditiilor tehnico-economice care au stat la baza incheierii acestuia;
- d) sa aplice pretul/tariful aprobat conform legislatiei in vigoare;
- e) sa incheie contracte de furnizare/prestare a serviciului cu toti utilizatorii;



f) sa propuna ajustarea si modificarea preturilor/tarifelor, conform legislatiei în vigoare prin hotărârea consiliului local.

### **Drepturile delegatarului**

Art. 11. - Delegatarul are urmatoarele drepturi:

- a) de a stabili si de a aproba programele de reabilitare, extindere si modernizare a dotarilor existente, cu consultarea delegatului;
- b) de a corela cu programele de dezvoltare economico-sociala a localitatilor si de amenajare a teritoriului, efectuarea lucrarilor de investitii în scopul realizarii acestora într-o conceptie unitara;
- c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea si modernizarea dotarilor publice aferente serviciilor publice delegate;
- d) de a realiza investitii de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;
- e) de a finanta realizarea de lucrari necesare serviciilor publice delegate;
- f) de a-si manifesta intentia de a dobandi bunurile de preluare si de a solicita delegatului incheierea contractului de vanzare-cumparare cu privire la aceste bunuri. În termen de 3 luni delegatarul este obligat sa-si exercite dreptul de optiune sub sanctiunea decaderii;
- g) de a inspecta bunurile, activitatile si serviciile publice delegate, sa verifice stadiul de realizare a investitiilor, precum si modul în care este satisfacut interesul public; de a verifica respectarea obligatiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabila a delegatului si în conditiile prevazute în caietul de sarcini si în regulamentul serviciului;
- h) de a aproba structura si ajustarile de tarife propuse de catre delegat, în baza avizului autoritatii de reglementare si în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) de a rezilia contractul, în conditiile legii, în cazul în care delegatul nu respecta obligatiile asumate prin contractul de delegare.

## **CAPITOLUL VII**

### **Obligatiile partilor**

#### **Obligatiile delegatului**

Art. 12. - Delegatul are urmatoarele obligatii:

- a) sa obtina de la autoritatile competente, avizele, acordurile si autorizatiile necesare prestarii/furnizarii serviciului/activitatii delegate;
- b) sa respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a gestiunii;
- c) sa respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului si ale celorlalte reglementari specifice serviciului delegat;
- d) sa serveasca toti utilizatorii din unitatea administrativ-teritoriala unde i-a fost delegat/delegata serviciul/activitatea;
- e) sa respecte indicatorii de performanta prevazuti în anexa la regulamentul serviciului delegate;

- f) sa furnizeze delegatarului informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare in vederea verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciilor publice delegate in conformitate cu clauzele contractului de delegare si cu prevederile legale in vigoare;
- g) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale oferite de normele legale in vigoare;
- h) sa preia de la delegatar, pe baza de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul, precum si personalul angajat, aferent realizarii serviciilor delegate;
- i) sa efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului si caietului de sarcini, in conditii de calitate si eficienta;
- j) sa fundamenteze si sa supuna aprobarii consiliului local preturile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul delegat;
- k) sa plateasca redeventa la valoarea prevazuta si la termenul stabilit in contractul de deledare a gestiunii;
- l) sa ia toate masurile necesare privind bunurile de retur, astfel incat, la incheierea contractului de delegare, sa nu fie afectata capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- n) sa fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investitii din surse proprii;
- o) sa transmita delegatarului modificarile de patrimoniu aparute in cursul anului, precum si situatia patrimoniului public (cantitativ si valoric) la data de 31 decembrie a fiecarui an pentru inregistrarea in contabilitatea acesteia;
- p) sa restituie bunurile de retur, in deplina proprietate, in mod gratuit si libere de orice sarcini, la incetarea contractului de delegare a gestiunii;
- q) la incetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decat termenul, forta majora, delegatul este obligat sa asigure continuitatea prestarii activitatii in conditiile stipulate in contract, pana la preluarea acesteia de catre delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- r) sa notifice cauzele de natura sa conduca la reducerea activitatii si masurile ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii;
- s) sa ia masurile necesare privind igiena, siguranta la locul de munca si normele de protectie a muncii;
- t) sa predea la incheierea contractului toata documentatia tehnico-economica referitoare la serviciul gestionat;
- u) sa realizeze investitii, conform angajamentelor asumate, anexă la contract;
- v) sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor, activitatilor sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, conditii de siguranta in exploatare, protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si protejarea patrimoniului etc.);
- w) in cazul in care delegatul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatii ori serviciului public, va notifica de indata acest fapt autoritatii publice, in vederea luarii masurilor ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii sau serviciului public;

### **Obligatiile delegatarului**

Art. 13. - Delegatarul are urmatoarele obligatii:

- a) sa predea delegatului la data intrarii in vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalatiile, echipamentele si dotarile aferente intregii activitati, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza de proces-verbal de predare-preluare;
- b) sa notifice partilor interesate, la cerere, informatii referitoare la incheierea prezentului contract de delegare;
- c) sa faciliteze delegatului autorizarea lucrarilor si investitiilor pe domeniul public si privat, in conformitate cu reglementarile legale in vigoare;
- d) sa isi asume pe perioada derularii contractului de delegare toate responsabilitatile si obligatiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- e) sa ia toate masurile pentru inlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, in asa fel incat sa se pastreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- f) sa nu il tulbure pe delegat in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- g) sa nu modifice in mod unilateral contractul de delegare, in afara de cazurile prevazute expres de lege; h) sa notifice delegatului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor acestuia;
- i) sa verifice periodic urmatoarele: serviciile publice furnizate si nivelul de calitate al acestora; indeplinirea indicatorilor de performanta si aplicarea penalitatilor pentru neindeplinirea acestora; asigurarea unor relatii echidistante si echilibrate intre delegat si utilizatori; clauzele de administrare, intretinere si predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concedierilor.

## **CAPITOLUL VIII**

### **Preturile/tarifele practicate si procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora**

Art. 14. - Fundamentarea pretului se face in conformitate cu Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a preturilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apa si de canalizare.

Art. 15. (1) - Preturile/tarifele la serviciile delegate la data semnarii prezentului contract sunt de .....lei/mc la furnizarea apei potabile respectiv de .....lei/mc la canalizare, conform ofertei castigatoare.

Art. 16. - Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina in baza preturilor in vigoare si a cantitatilor stabilite conform procedurii de facturare.

## **CAPITOLUL IX**

### **Incetarea contractului de delegare a gestiunii**

Art. 17.- Prezentul contract de delegare a gestiunii inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia in conditiile legii;
- b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre delegatar, cu plata unei despăgubiri juste si prealabile in sarcina delegatarului;
- c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre parti, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri in sarcina acestuia;

d) la disparitia, dintr-o cauza de forta majora, a sistemului sau in cazul imposibilitatii obiective a delegatului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;

e) in cazul reorganizarii judiciare sau a falimentului delegatului;

f) alte clauze de incetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de parti, fara a aduce atingere prevederilor legale in vigoare.

## **CAPITOLUL X**

### **Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual**

Art. 18. -

## **CAPITOLUL XI**

### **Clauze contractuale referitoare la impartirea responsabilitatilor de mediu intre parti**

Art. 19. - Incepand cu data intrarii in vigoare, operatorul va fi raspunzator de orice incalcare a prevederilor oricarei legi referitoare la mediul inconjurator, care apare sau a avut loc dupa data intrarii in vigoare.

19.1.- Operatorul nu va putea fi tinut responsabil de nici un act, omisiune, fapt sau activitate a Autoritatii delegate, cauzate anterior datei intrarii in vigoare si care au avut ca rezultat o incalcare sau nerespectare a prevederilor oricarei dispozitii legale privind mediul inconjurator. Autoritatea delegata se obliga sa-l despagubeasca pe Operator pentru orice astfel de raspundere legata de mediul inconjurator.

## **CAPITOLUL XII**

### **Politica de mentinere si recalificare a fortei de munca, precum si protectia acesteia**

Art.20. - Personalul cu care s-a convenit disponibilizarea, pensionarea anticipata sau incetarea voluntara a contractului de munca vor parasi societatea conform planului convenit. Numărul personalului este definit ca totalul persoanelor care ocupă efectiv o functie in cadrul Operatorului, in temeiul unui contract individual de munca pe perioada nedeterminata incheiat cu acea societate in conformitate cu legea aplicabila. Nicio disponibilizare nu va fi permisa timp de un an de la data intrarii in vigoare.

#### **20.1.- Pregatirea profesionala**

In ceea ce priveste cadrele de conducere, Operatorul se angajaza sa continue sa imbunatateasca politica de pregatire profesionala, in special sub aspectele organizarii industriale și socio-profesionale, precum și managementului. In ceea ce priveste personalul profesional, in special sub aspectele tehnice și profesionale.

## **CAPITOLUL XIII**

### **Forta majora**

Art. 21. - Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator, total ori partial, a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract de delegare a gestiunii, daca neexecutarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora.

Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti in termen de 10 zile producerea evenimentului, precum si dovada fortei majore si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

Daca in termen de 30 zile de la producere evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa isi notifice incetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

## **CAPITOLUL XIV**

### **Administrarea patrimoniului public si privat**

Art. 22. - Bunurile de Retur constau in bunurile Autoritatii delegate aferente si necesare furnizarii Serviciilor, existente si puse la dispozitia Operatorului conform Contractului de delegare.

#### **22.1.1. Bunurile de Retur includ:**

Bunuri publice și/sau private puse la dispozitia Operatorului de catre Autoritatea deleganta la data intrarii in vigoare sau ulterior acestei date.

Daca este cazul, bunurile incorporate in domeniul public, finantate de catre Autoritatea deleganta sau de terti si puse la dispozitia Operatorului de catre Autoritatea deleganta, ulterior datei de intrare in vigoare, in conditiile definite mai jos.

#### **Identificarea bunurilor de Retur**

22.1.2. Bunurile de Retur sunt identificate mai jos. Ele includ Bunurile din Aria delegarii, fie ca exista la data intrarii in vigoare, fie ca urmeaza a fi create sau incorporate la o data ulterioara in domeniul public.

1) Terenurile puse la dispozitia Operatorului sau cumparate de Operator sunt compuse din:

a) terenuri aflate in proprietatea Autoritatii delegante, care apartin domeniului public si pe care se afla constructiile si instalatiile/retelele aferente serviciilor publice de alimentare cu apa potabila si de canalizare.

b) prin extensie, alte terenuri care sunt strict necesare pentru exploatarea echipamentelor si lucrarilor.

2) Instalatiile si constructiile puse la dispozitia Operatorului sau realizate si finantate de Operator sunt compuse din:

a) pentru productie și distribuția de apă potabilă: puțuri, conducte de transport, stații de tratare, rezervoare, stații de pompare și sisteme de distribuție, contoare, precum și toate celelalte echipamente și instalații asociate;

b) pentru colectarea si tratarea apei uzate: sisteme de colectare, instalatii de evacuare, contoare, precum si toate celelalte echipamente si instalatii asociate;

3) Constructiile publice folosite ca ateliere, laboratoare, birouri, depozite sau locuinte de serviciu, care fac parte din Serviciile sau sunt construite pe domeniul public afectat Serviciilor, sunt de asemenea puse la dispozitia Operatorului, precum si alte constructii , instalatii si terenuri care sunt afectate serviciului delegat sunt deasemenea puse la dispozitia operatorului.

Partile convin expres ca Bunurile de Retur sunt puse la dispozitia Operatorului exclusiv pentru furnizarea Serviciilor prevazute in prezentul Contract de delegare.

#### **22.1.3. Bunurile de Retur au urmatorul regim juridic special :**

a) Bunurile de Retur, care exista la data intrarii in vigoare sau vor fi construite sau incorporate domeniului public de catre Autoritatea deleganta, constituie in prezent si vor constitui intregul patrimoniu al Autoritatii delegante afectat Serviciilor. Operatorul recunoaste ca acestea sunt si vor ramane in proprietatea Autoritatii delegante.

b) Bunurile de Retur realizate de Operator sunt de la inceput proprietatea Autoritatii delegante.

c) La încetarea prezentului Contract de delegare, indiferent de motiv, Bunurile de Retur sunt inapoiate Autoritatii delegante.

d) Bunurilor de Retur li se aplica procedurile contabile specifice.

e) Durata de viață contabilă a Bunurilor de Retur este aceeași cu Durata de Viata Tehnica in masura posibilului, in functie de modalitatea de amortizare.

Operatorul declară că va depune toate eforturile pentru a acumula cat mai multe cunoștințe despre Bunurile de Retur, într-un termen de 12 luni de la Data Intrării în vigoare, conform situațiilor centralizatoare prezentate de autoritatea deleganta la momentul semnării contractului, precum și a predarilor efective din teren.

#### 22.2. În consecință:

Operatorul beneficiază integral de garanțiile producătorului privind echipamentele și lucrările.

Dupa Data intrării în vigoare, echipamentele și construcțiile ce aparțin Autorității delegante sau terților și care folosesc Serviciilor nu pot fi puse la dispoziția Operatorului decat printr-un act adițional la prezentul contract de delegare. În orice caz, acele bunuri vor fi mai întâi trecute în domeniul public al Autorității delegante.

#### 22.3. Bunuri de Retur care pot fi reînnoite:

În funcție de natura lor sau Durata lor de Viata Tehnica, Bunurile de Retur se împart în bunuri care pot reînnoite și bunuri care nu pot fi reînnoite.

22.3.1. Bunurile de Retur ce pot fi reînnoite sunt bunuri a căror Durata de Viata Tehnica, după cum este stabilită în Registrul Mijloacelor Fixe, expira înainte de termenul normal de expirare. Bunurile de Retur care pot fi reînnoite trebuie să fie înlocuiesc de Operator cel puțin o dată în cursul prezentului Contract de delegare.

22.3.2. Bunurile de Retur, care nu pot fi reînnoite de către Operatorul, sunt celelalte Bunuri de Retur care, fie prin natura lor, fie din cauza Duratei de Viata Tehnica, nu pot fi reînnoite înainte de data normală de expirare a Duratei prezentului Contract de delegare.

#### 22.4. Inventarul Bunurilor de Retur

22.4.1. O listă scurtă cu bunurile de Retur la Data Intrării în Vigoare este inclusă în anexa 2 a Contractului de delegare. O listă detaliată a Bunurilor de Retur ce pot fi reînnoite și a celor ce nu pot fi reînnoite este inclusă în Registrul Mijloacelor Fixe.

22.4.2. În curs de 3 luni de la data intrării în vigoare, Autoritatea deleganta și operatorul vor elabora împreună o listă detaliată care să descrie Bunurile de Retur convenite de părți. Inventarul Bunurilor de Retur trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații pentru fiecare bun: număr de inventar, denumirea, amplasarea geografică, dacă pot fi reînnoite sau nu, data achiziționării, costul de achiziție, condiția tehnică, amortizarea, valoarea contabilă netă, valoarea de înlocuire.

22.4.3. Ulterior inventarierii și acordului partilor, valoarea contabilă netă a fiecărui bun este înregistrată în contabilitatea Operatorului cel mai târziu în termen de 30 de zile, dar nu mai mult de 18 luni de la data intrării în vigoare. Valoarea contabilă netă poate fi modificată datorită uzurii morale sau a capacității de funcționare reduse, prin acordul partilor sau, în absența acestuia, prin expertiză.

22.4.4. În timpul inventarierii, Bunurile de retur ce pot fi reînnoite, sau care nu au fost reînnoite înainte de data intrării în vigoare, conform datelor din registrul mijloacelor fixe, fac obiectul unei hotărâri: fie de casare, fie de efectuare a lucrărilor de reabilitare sau îmbunătățire, așa cum prevede punctul 22.2 de mai sus, fie de menținere a lor în exploatare după expirarea duratei tehnice de viață.

22.4.5. Un raport asupra inventarului Bunurilor de retur indică modificările ce trebuie operate în Registrul Mijloacelor Fixe. Raportul asupra inventarului Bunurilor de retur constituie anexă la prezentul Contract de delegare.

22.4.6. Registrul Mijloacelor Fixe trebuie să fie pus în permanență la dispoziția Autorității Delegante în format electronic sau pe suport de hârtie. Autoritatea Deleganta consultă oricând Registrul Mijloacelor Fixe al Bunurilor de retur, la sediul Operatorului și poate solicita relații semestriale despre modificările intervenite în acest Registru. În cazul în care nu solicită aceste relații semestriale Autoritatea deleganta va primi un raport anual.

22.4.7. Unitate administrativ teritorială își va înregistra Bunurile sale de Retur conform prevederilor Legii 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare și va furniza Operatorului dovezile privind această înregistrare. Operatorul își va înregistra și el în mod corespunzător drepturile sale de delegare.

22.4.8. Predarea se va face pe baza de proces verbal de predare-primire

## **CAPITOLUL XV**

### **Rezilierea contractului de delegare a gestiunii**

Art. 23. - Contractul de delegare poate înceta în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Autoritatea delegantă, prin reziliere de către Operator, cu plata de despăgubiri în sarcina Autorității delegate. Operatorul va avea dreptul (dar nu obligatia) să rezilieze prezentul Contract în caz de încălcare importantă, de către Autoritatea delegantă, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Operatorului, în baza prezentului Contract.

Art. 24. - Delegatarul poate rezilia unilateral prezentul contractul de delegare în cazul în care se constată nerespectarea gravă, repetată sau prelungită a indicatorilor de performanță în furnizarea/prestarea serviciului respectiv, rezilierea operând deplin drept, începând cu data ulterioară notificării în acest sens, fără alte formalități sau intervenția instanței de judecată.

## **CAPITOLUL XV**

### **Raspunderea contractuala**

Art. 25. Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpa.

25.1. Partea în culpa este obligată la plata penalităților prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune-interese.

25.2. Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

## **CAPITOLUL XVI**

### **Litigii**

Art. 26. - Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

## **CAPITOLUL XVIII**

### **Alte clauze**

Art. 27.- Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante. Actul adițional se aprobă de consiliul local și se semnează de autoritatea executivă prin reprezentantul unității administrativ-teritoriale.

Art.28. - Finanțarea pentru lucrările de investiții la serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al Orasului Berbesti, se realizează din alocații bugetare.

28.1. Cheltuielile ocazionate de plata diverselor acorduri, avize, autorizații, întreținerea (cheltuieli utilități, tratarea apei, etc.), reparațiile și plata salariilor se vor suporta de către delegat, ca urmare gestionării resurselor financiare din autofinanțare.

Art.29. - Toate consecințele financiare ale operațiunilor necesare pentru a asigura continuitatea Serviciilor în cursul perioadei în care este implementat un nou sistem operational, vor fi bazate pe condițiile convenite, fără a aduce atingere aplicării.

Art. 30. - Prevederile prezentului contract-cadru se completează în mod corespunzător cu dispozițiile Codului civil și ale altor reglementări aplicabile serviciului de alimentare cu apă și canalizare.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 2 (două) exemplare.

DELEGATAR,

DELEGAT,

**Președinte de ședință,  
Viorel Răducan**



**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar General UAT,  
Cornel - Felix Moldoveanu**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Cornel - Felix Moldoveanu.

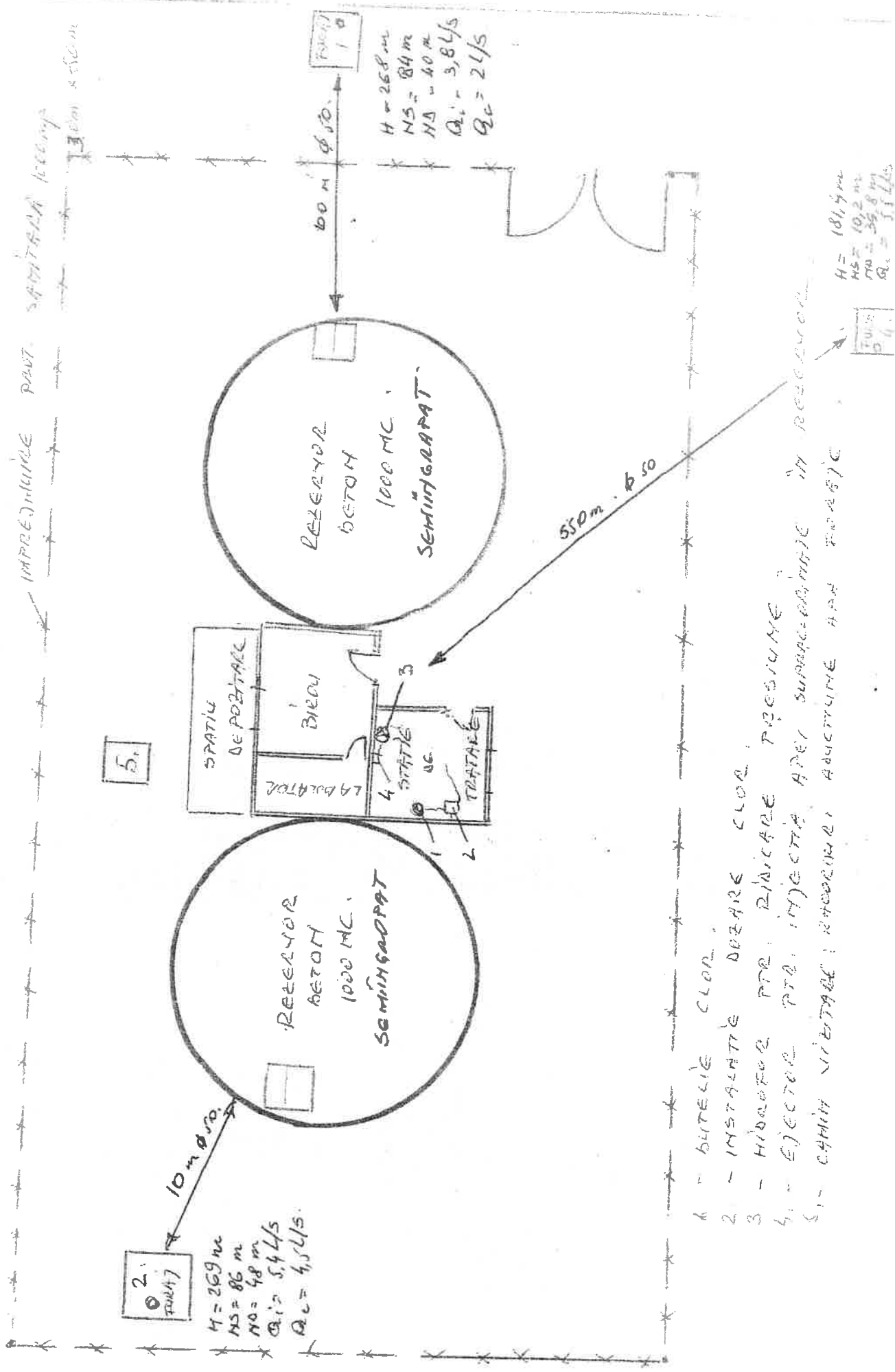


LUNGIMEA RETELEI  
CU TUB PEID (POLIETILENA CU INALTA DENSITATE)  
Φ 225 MM → Φ 25 MM

- TUB PEID Φ 225 MM - 1250 ML - REZERVOARE 2 BUC X 1000 MC - CARTIER BLOCURI
- TUB PEID Φ 110 MM - 7200 ML - Zona blocuri, B1-A25, A27, A29, A30 - 600 ML
  - BLOCURI-SAT TG.GINGULESTI - 2600 ML
  - BLOCURI - SAT BERBESTI - 2800 ML
  - Drum judetean Peco-Statie Apa - 1200 ML
- TUB PEID Φ 160 MM - 600 ML - DRUMUL OASELOR - SC PROFESIONALA
- TUB PEID Φ 90 MM - 700 ML - DRUM ROSIOARA - BISERICA
- TUB PEID Φ 75 MM - 1300 ML - DRUMUL OASELOR-BIS.DAMTENI - 400 ML
  - ROSIOARA - HOTAR MATEESTI -600 ML
  - BL.A30- BL.A27 - 300 ML
- TUB PEID Φ 50 MM - 12300 ML - DRUMUL GARII-CAP SAT STRAMBA - 2300 ML
  - TG GINGULESTI - HOTAR ALUNU -1000 ML
  - ZONA BLOCURI - 200 ML
  - DRUMUL OASELOR - DAMTENI - 4000 ML - (Primaria Berbesti )
  - DRUMUL JUDETEAN - DELURENI - 1500 ML
  - DRUM ROSIOARA-VEST -1200 ML
  - DRUMUL OASELOR-PASAREI-DRUM COPACENI - 2100 ML
- TUB PIED Φ 40 MM - 1080 ML - MOARA TG GINGULESTI - HOTAR ALUNU - 280 ML
  - ZONA BLOCURI - 800 ML
- TUB Φ 32 MM -2900 ML
  - ROSIOARA-DRAGHICI - 400 ML
  - DRUMUL OASELOR - 600 ML
  - DAMTENI-RELEU - 1200 ML
  - PANGA-DRUM V. MARE -400 ML
  - HOTAR SINESTI-SINESTI - 300 ML
- TUB Φ 25 MM - BRANSAMENTE POPULATIE - 670 ML

TOTAL RETELE      28000 ML





- 1 - BUTEE CLOR
- 2 - INSTALLATE DEZARE CLOR
- 3 - HIDROFOR PTA, INIECTIA PTA
- 4 - INIECTIA PTA
- 5 - CANTIN VITARE

**REGULAMENT**  
**al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare**

**CAP. I****Dispoziții generale****ART. 1**

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, denumit în continuare *serviciul de alimentare cu apă și de canalizare*, din orașul Berbești, jud. Vâlcea.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, definind condițiile-cadru și modalitățile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, precum și relațiile dintre operatorii și utilizatorii acestor servicii.

(3) Prevederile regulamentului se aplica, de asemenea, la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor din sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Operatorii de servicii de alimentare cu apă și de canalizare, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciilor în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborat și aprobat de autoritățile administrației publice locale.

**ART. 2**

În sensul prezentului regulament, noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

2.1. apa potabilă - apa care îndeplinește indicatorii de potabilitate prevăzuți de legislația în vigoare;

2.2. ape uzate menajere - apele de canalizare rezultate din folosirea apei în gospodărie, instituții publice și servicii, care rezulta mai ales din metabolismul uman și din activități menajere și igienico-sanitare;

2.3. ape uzate industriale - apele de canalizare rezultate din activități economico-industriale sau corespunzând unei alte utilizări a apei decât cea menajera;

2.4. ape uzate orășenești - apele de canalizare rezultate din amestecul apelor uzate menajere cu apele uzate industriale sau agrozootehnice, preepurate sau nu, precum și apele care provin din stropirea și spalarea drumurilor publice sau private, a aleilor, a grădinilor și a curților imobilelor;

2.5. ape pluviale - apele de canalizare care provin din precipitații atmosferice;

2.6. autoritate de reglementare competentă - Autoritatea Natională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - denumită în continuare A.N.R.S.C.;

2.7. acces la rețea - dreptul utilizatorului serviciilor de alimentare cu apă și/sau de canalizare de a se bransa/racorda și de a folosi, în condițiile legii, rețelele de distribuție/colectare;

2.8. acord de furnizare - documentul scris, emis de operator, care stabilește condițiile de furnizare pentru utilizator și definește parametrii cantitativi și calitativi ai serviciului la bransamentul utilizatorului și prin care operatorul se angajează să furnizeze serviciul de alimentare cu apă;

2.9. aviz de bransare/racordare - documentul scris, emis de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, prin care se stabilesc condițiile tehnice cu privire la proiectarea, amplasarea și execuția bransamentelor de apă, respectiv a racordurilor de canalizare, și prin care se stabilește punctul de delimitare dintre rețelele publice și instalațiile de utilizare;

2.10. acord de preluare - documentul scris, emis de operatorul serviciului de canalizare pentru utilizator, prin care acesta se angajează să presteze serviciul de canalizare și care definește condițiile și parametrii cantitativi și calitativi ai apelor uzate menajere și/sau industriale preluate la canalizarea publică;

2.11. bransament de apă - partea din rețeaua de alimentare cu apă, care asigură legătura dintre rețeaua publică de distribuție și rețeaua interioară a unei incinte sau a unei clădiri. Bransamentul deserveste un singur utilizator.

2.12. caracteristici tehnice - totalitatea datelor și elementelor de natura tehnică, referitoare la o instalație;

2.13. cămin de bransament - construcție componentă a sistemului de distribuție a apei, aparținând sistemului public de alimentare cu apă, care adaposteste contorul de bransament, cu montajul aferent acestuia;

2.14. contor de bransament - aparatul de măsurare a cantității de apă consumată de utilizator, care se montează pe bransament între două vane-robinete, la limita proprietății utilizatorului; contorul este ultima componentă a rețelei publice de distribuție în sensul de curgere a apei, fiind utilizat la determinarea cantității de apă consumată, în vederea facturării.

2.15. contor de rețea - aparatul de măsurare a cantității de apă transportată dintr-o zonă în alta a rețelei publice. Contorul de rețea nu poate fi utilizat la determinarea și facturarea cantității de apă consumată de unul sau mai mulți utilizatori;